



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису имени А.С. Николаева»
Сорочинского городского округа Оренбургской области

СОГЛАСОВАНО
Представитель работников
МБУ ДО «СШОР по настольному теннису
имени А.С. Николаева»
 О.А. Кшняйкина
«10» февраля 2023г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУДО «СШОР
по настольному теннису
имени А.С. Николаева»

 Н.А. Шагалина
Приказ № 84 от 10.02.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе уполномоченного (доверенного) лица по охране труда
работников**

Принято на общем собрании работников
Протокол № 02 от 02.02.2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об уполномоченном лице по охране труда (в дальнейшем «Положение») разработано на основе норм Трудового кодекса РФ, постановления Исполкома ФНПР от 26 сентября 2007 г. N 4-6 "О Методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами профессиональных союзов".
- 1.2. Положение определяет порядок организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева» (далее «Учреждение») по охране труда.
- 1.3. Уполномоченное лицо по охране труда (в дальнейшем «Уполномоченный») является представителем работников и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.
- 1.4. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем собрании работников Учреждения.
- 1.5. Выборы уполномоченных проводятся на срок не менее двух лет.
- 1.6. Уполномоченным не может быть избран работник, занимающий должность, согласно которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда учреждения.
- 1.7. Работодатель обязан обеспечить выборы уполномоченного, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному для выполнения возложенных на него обязанностей.
- 1.8. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с комиссией по охране труда Учреждения.
- 1.9. Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», и, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «О коллективных договорах и соглашениях», положениями, правилами и нормами по охране труда.
- 1.10. Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед коллективом, избравшем его, и по решению его может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда

Основными задачами уполномоченного являются:

- 2.1. Содействие созданию в Учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.
- 2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.
- 2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.
- 2.4. Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников Учреждения.
- 2.5. Участие в проведении в Учреждении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда.
- 2.6. Участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

3. Функции уполномоченного лица по охране труда

В соответствии с основными задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

- 3.1. Контроль:
 - 3.1.1. выполнения работодателем или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах;

- 3.1.2. соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- 3.1.3. правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- 3.1.4. соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха;
- 3.1.5. своевременного сообщения работодателю о происшедших в Учреждении несчастных случаях.
- 3.2. Участие в работе комиссий в качестве представителя от работников Учреждения:
 - 3.2.1. проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования на предмет их безопасной эксплуатации;
 - 3.2.2. проведению проверок систем отопления и вентиляции;
 - 3.2.3. проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
 - 3.2.4. проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
 - 3.2.5. расследованию происшедших в Учреждении несчастных случаев.
- 3.3. Участие в проведении специальной оценки условий труда и подготовке в Учреждении.
- 3.4. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев в Учреждении.
- 3.5. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая в Учреждении, при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. Права уполномоченного лица по охране труда

Для выполнения задач и функций, возложенных на уполномоченного, ему, предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в Учреждении соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.
- 4.2. Контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве.
- 4.3. Получать информацию от руководителя и иных должностных лиц по вопросам условий и охраны труда.
- 4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.
- 4.5. Обращаться в администрацию с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда.
- 4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами и соглашениями по охране труда.
- 4.7. Участвовать в переговорах, проводимых в Учреждении при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.
- 4.8. Информировать работников Учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий, охраны труда, проведение разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.
- 4.9. Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных трудовым, коллективным договором или соглашением по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченных лиц по охране труда

На основе Трудового кодекса РФ, Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ», совместного решения работодателя и Собрания работников для осуществления своей деятельности уполномоченный пользуется следующими гарантиями прав, которые фиксируются в коллективном договоре:

5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда.

5.2. Принятие мер работодателем, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченного по устранению выявленных нарушений.

5.3. Обеспечение за счет средств Учреждения правилами, инструкциями, другими нормативным и справочными материалами по охране труда.

5.4. Обучение по специальным программам. Освобождение на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

6. Социальные гарантии уполномоченных лиц по охране труда

6.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе работодателя.

6.2. Для вновь избранного уполномоченного по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающих организациях за счет средств учреждения (с сохранением за ним среднего заработка).

6.3. Уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.

6.4. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств Учреждения за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть предоставлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором.

6.5. Работодатель и должностные лица Учреждения несут ответственность за нарушение прав уполномоченного лица по охране труда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.