

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису имени А.С. Николаева»
Сорочинского муниципального округа Оренбургской области**

Принято на тренерско-педагогическом
совете МБУДО «СШОР
по настольному теннису
имени А.С. Николаева»

Протокол № 4 от 01.04.2025 г. _____

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей МБУДО
«СШОР по настольному теннису
имени А.С. Николаева»
Протокол № 1 от 04.04.2025г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «СШОР
по настольному теннису
имени А.С. Николаева»
 Н.А. Шагалина
Приказ № 90 от 04.04.2025г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису имени А.С. Николаева»
Сорочинского муниципального округа Оренбургской области
за 2024 год

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

<i>Полное наименование в соответствии с Уставом</i>	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису имени А.С. Николаева» Сорочинского муниципального округа Оренбургской области (МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева»)
<i>Дата открытия</i>	1 января 2013г. Распоряжение администрации г. Сорочинска № 999-р от 21.08.2002 г.
<i>Лицензия</i>	Бессрочная № Л035-01248-56/00651239 от 15.05.2023 г.
<i>Юридический адрес</i>	461906, Оренбургская область, г. Сорочинск, улица Ворошилова, дом 22, корп.2
<i>Фактический адрес</i>	461906, Оренбургская область, г. Сорочинск, улица Ворошилова, дом 22, корп.2
<i>Адреса мест осуществления деятельности</i>	461906, Оренбургская область, г. Сорочинск, Бульвар Нефтяников, 15 461900, Оренбургская область, г. Сорочинск, ул. Пионерская, д.1 461915, Оренбургская область, Сорочинский район, с. Толкаевка, ул. Школьная, д.5 461900, Оренбургская область, г. Сорочинск, ул. Карла Маркса, д.89 461904, Оренбургская область, г. Сорочинск, ул. 8 Марта, д.7 461906 Оренбургская область, г. Сорочинск, 2 микрорайон, д.8 461906, Оренбургская область, г. Сорочинск, 2 микрорайон, д.7
<i>Телефон, факс</i>	8(35346) 4-62-70
<i>e-mail, сайт</i>	Sdusshor2003@mail.ru Sdushor-sor.ru
<i>Директор учреждения</i>	Шагалина Наталья Александровна Стаж работы в данном учреждении 17 лет
<i>Учредитель</i>	Администрация Сорочинского муниципального округа
<i>Юридический адрес, телефон</i>	461900, Оренбургская область, г. Сорочинск, улица Советская, дом 1, телефон 8 (35346) 4-11-80
<i>Миссия СШОР</i>	Развитие спортивной школы олимпийского резерва, как элемента муниципальной системы дополнительного образования спортивной направленности и создание условий, необходимых для физического развития, воспитания и спортивного совершенствования обучающихся.
<i>Структура учреждения (Приложение №1)</i>	Партнерство – особая форма взаимодействия администрации с сотрудниками Учреждения при равноправном участии в управлении. Важнейшими принципами управления в СШОР являются: • разделение труда и возложение ответственности на каждого работника за его сферу деятельности в учреждении; • знание каждым работником, кому он подчиняется и от кого получает указания. Непосредственное управление школой осуществляет директор. Структура системы управления школы определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и представляет собой взаимосвязанную и взаимодействующую цепочку (директор – заместитель – тренеры-преподаватели – обучающиеся - родители), что позволяет достаточно оперативно транслировать принимаемые решения на всех уровнях, получать обратную информацию об их выполнении. Формами коллегиального управления и самоуправления Учреждения являются: Общее собрание работников, Совет Родителей, Совет обучающихся и тренерско-педагогический совет.
<i>Характеристика</i>	С 2007 г. введен в эксплуатацию новый, большой специализированный

<i>спортивного сооружения</i>	спортивный зал для настольного тенниса, общей площадью 1011,7 кв.м., отвечающий всем современным требованиям для проведения соревнований различного уровня. В 2011 году были получены свидетельства на оперативное управление зданием (56АБ 593670 от 09.12.2011) и бессрочное пользование землёй (56АБ 593688 от 12.12.2011).
<i>Численность обучающихся</i>	Численный состав обучающихся по реализуемым программам за счет бюджетных субсидий 395 обучающихся в возрасте от 5 лет до 18 лет.
<i>Программное обеспечение</i>	В МБУДО СШОР реализуются: дополнительные общеразвивающие и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по виду спорта «Настольный теннис». 1 программа – дополнительная общеразвивающая программа «Настольный теннис для дошкольников», 1 программа - дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Настольный теннис»
<i>Продолжительность занятий</i>	Продолжительность учебно-тренировочного занятия исчисляется в астрономических часах. После 30-45 мин. занятий предоставляется перерыв, не менее 10 мин для отдыха обучающихся и проветривания помещения. При этом сам учебно-тренировочный процесс продолжается, данное время может также использоваться для теоретической подготовки, воспитательного процесса и другой учебно-тренировочной деятельности. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать - до 2 часов в спортивно-оздоровительных и группах начальной подготовки 1- тренировочного года – до 6 часов в неделю (3 раза в неделю по 2 часа каждое занятие), 2-го года – 8 часов в неделю (4 раза в неделю по 2 часа каждое занятие). - в учебно-тренировочной группе 1-3-го годов -12-14 часов в неделю (4 раза по 3 часа каждое занятие, либо 2 раза в неделю по 3 часа и 4 раза по 2 часа). - в учебно-тренировочной группе 4-5-го годов -16-18 часов в неделю (4 раза по 3 часа, 2 раза по 2 часа) - в группе совершенствования спортивного мастерства – 20-24 часа в неделю (занятия 4 раза в неделю продолжительностью 3 часа каждое занятие и 2 раза в неделю по 4 часа каждое занятие) - в группе высшего спортивного мастерства – 24-32 часов в неделю (3 раза в неделю по 4 часа каждое занятие и 3 раза в неделю 4 занятия по 3 часа). Количество и продолжительность учебно-тренировочных занятий в неделю может изменяться согласно расписания. Для подготовки обучающихся в личных и командных видах спортивных дисциплин - учебно-тренировочные сборы продолжительностью до 12 дней к муниципальным и региональным и до 18 дней к всероссийским и международным соревнованиям. Группы высшего спортивного мастерства могут работать в режиме постоянно действующих учебно-тренировочных сборов по подготовке к международным, всероссийским соревнованиям, матчевым встречам и международным турнирам продолжительностью до 100 дней для выявления и подготовки перспективных спортсменов, кандидатов в муниципальную, региональную сборные команды и до 250 дней для подготовки спортсменов, включённых в составы сборных команд Российской Федерации.

<i>Режим образовательного учреждения</i>	В соответствии с Уставом Учреждение работает с 8.00 до 21.00 часов. Учреждение работает в режиме 6-дневной рабочей недели. Учреждение организует учебно-тренировочные занятия в течение всего календарного года.
<i>Успехи воспитанников</i>	За годы развития настольного тенниса в г. Сорочинске было подготовлено: более 90 чемпионов и призеров первенства России, один мастер спорта международного класса, 21 мастер спорта РФ, 104 кандидата в мастера спорта. Команда Оренбургской области, укомплектованная воспитанниками г. Сорочинска, 6 раз становилась чемпионами страны, четыре раза побеждала в Спартакиаде учащихся. Ведущие спортсмены СШОР входят в основной и резервный состав сборной России и сборной Оренбургской области по настольному теннису. Воспитанники и тренеры-преподаватели школы ежегодно награждаются стипендиями и премиями Губернатора Оренбургской области.
<i>Достижения школы</i>	В 2012, 2013, 2015 годах СШОР становилась обладателем гранта, полученного от внебюджетного фонда поддержки олимпийцев России. В 2013 году СШОР г. Сорочинска была признана «Лучшей школой года».
<i>Социальное окружение, наличие в микрорайоне других образовательных учреждений</i>	Спортивная школа расположена в одном из крупных микрорайонов города Сорочинска. Её месторасположение очень удобно в плане транспортной доступности. В непосредственной близости от административного здания СШОР находятся: общеобразовательное учреждение МБОУ «СОШ № 4», МБОУ «СОШ № 5», дошкольные учреждения МДОУ № 7,8,9, спортивная школа.
<i>Социальные партнёры учреждения (Приложение 2).</i>	СШОР является одной из составляющих структур социальной сферы, обеспечивающей многогранную подготовку личности обучающегося к дальнейшей адаптации в общественной и производственной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Обучающиеся в СШОР, имеют прекрасную возможность развить свои спортивные умения и навыки, достичь физического совершенства в избранном виде спорта (настольный теннис).

Предельный контингент обучающихся установлен нормативными документами и варьируется в зависимости от качественного состава групп различной подготовленности.

Построение системы подготовки спортивных резервов, основанной на принципе — «От массовости к мастерству» - является ключевым фактором в работе СШОР.

Основные методические положения подготовки предусматривают строгую преемственность задач, средств и методов учебно-тренировочных занятий детей, подростков, юношей, юниоров и взрослых спортсменов, неуклонный рост объёма средств общей и специальной физической подготовки, взаимосвязь объёма и интенсивности учебно-тренировочных нагрузок, строгое соблюдение принципа постепенности в процессе многолетней тренировки спортсменов.

Цели, задачи и содержание деятельности коллектива СШОР строятся на принципах педагогически обоснованного выбора форм, средств и методов работы, программ и учебных планов, расписания занятий. СШОР являясь учреждением дополнительного образования, способствует самосовершенствованию, познанию и творчеству, формированию здорового образа жизни, профессиональному самоопределению, развитию физических, интеллектуальных и нравственных способностей, достижению уровня спортивных успехов, сообразно способностям обучающихся.

Критериями оценки деятельности тренерско-педагогического коллектива СШОР являются:

- стабильность состава учебно-тренировочных групп;
- выполнение обучающимися программных стандартов;
- качество подготовки спортсменов на всех этапах учебно-тренировочного процесса;
- подготовка спортсменов-разрядников;

- профессиональная ориентация;
- повышение методического уровня тренеров-преподавателей СШОР.

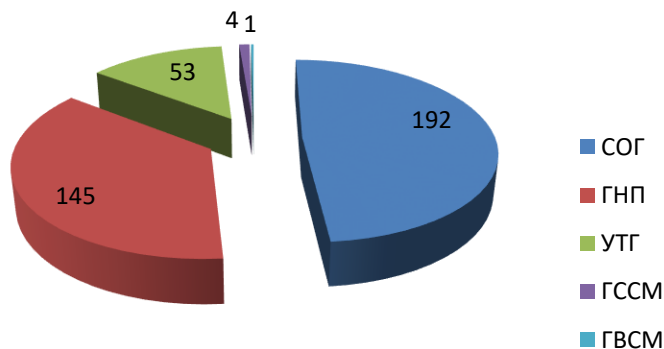
Важную роль в подготовке спортсменов играет контроль и учёт всех получаемых показателей. Без этого невозможен анализ оценки и выработки новых решений.

Количество учебных групп, нагрузка тренеров-преподавателей устанавливаются администрацией школы по согласованию с учредителем, в зависимости от условий и объёма финансирования.

Количество обучающихся в группах:

№ п/п	Этапы подготовки	Группы	Количество групп	Количество обучающихся	Всего	
					групп	обучающихся
1	Спортивно-оздоровительные группы		8	192	8	192
2	Группы начальной подготовки	ГНП-1	2	45	7	145
		ГНП-2	5	100		
3	Учебно-тренировочные группы	УТГ-1	1	12	5	53
		УТГ-2	2	22		
		УТГ-3	1	9		
		УТГ-4	1	10		
4	Группы совершенствования спортивного мастерства	ГССМ	1	4	1	4
5	Группы высшего спортивного мастерства	ГВСМ	1	1	1	1
Итого			22	395	22	395

количество обучающихся в группах
2024г.



Посещаемость учебно-тренировочных занятий за 2024 год

Квартал	процент
1 квартал	99
2 квартал	99
3 квартал	97
4 квартал	99
ИТОГО	99

Посещаемость уменьшается в зимний период (в связи с простудными заболеваниями, в основном это касается СОГ) и летний период, так как спортивно-оздоровительные группы на базе ДОУ летом не занимаются.

Занятия в школе проводятся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки и дополнительной общеразвивающей программе, разработанными заместителем

директора на основе ФССП. Программы рассмотрены на тренерско-педагогическом совете и утверждены директором школы.

Перечень дополнительных общеобразовательных программ

Наименование программы	Срок освоения	Этапы реализации программы
Дополнительная общеразвивающая программа	2 года	Спортивно-оздоровительный этап
Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки	2 года 5 лет без ограничений без ограничений	Этап начальной подготовки – Учебно-тренировочный этап – Этап совершенствования спортивного мастерства Этап высшего спортивного мастерства

Учебно-тренировочные занятия проводятся в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется администрацией школы с учётом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, режима тренировок, отдыха обучающихся, обучения их в общеобразовательных и других учреждениях. Педагоги используют в работе утверждённые инструкции по охране труда и своевременно проводят с обучающимися инструктажи по охране труда, о чём делается запись в журнале учёта групповых занятий. Дополнительные образовательные программы выполняются в соответствии с учебным планом, отставаний не наблюдается. Основными формами учебно-тренировочного и воспитательного процессов являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах и судейская практика обучающихся.

РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, Учредителя и Уставом Учреждения.

Учредитель осуществляет контроль деятельности Учреждения, их результаты доводит до Учреждения и принимает соответствующие меры. Проверки деятельности Учреждения осуществляются также налоговыми, финансовыми и иными органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. С директором Учреждения заключается трудовой договор (эффективный контракт) на неопределенный срок.

Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в пределах своей компетенции на принципе единоначалия и непосредственно подчиняется Учредителю.

Формами коллегиального управления и самоуправления Учреждения являются: Общее собрание работников, Совет родителей, Совет обучающихся и Тренерско-педагогический совет.

Общее собрание работников (далее – Общее собрание) - является коллегиальным органом управления Учреждением.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Свою деятельность Общее собрание осуществляет на основании локального нормативного акта и Устава Учреждения.

Компетенция Общего собрания:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила

- внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения и в другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;
 - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 - создает комиссию по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
 - вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
 - представляет членов коллектива к награждению;
 - избирает из членов Общего собрания представителя работников Учреждения, который защищает законные права и интересы работников Учреждения. Представитель работников избирается на 3 года и имеет право в любое время отказаться от своих обязанностей. После освобождения от выполнения обязанностей; а также в случаях, если представитель работников выбыл из числа работников, организуются его переизбрание в порядке, аналогичном выборам;
 - заслушивает отчёты руководителя Учреждения о выполнении соглашения по охране труда;
 - в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления;
 - рассматривает вопросы по противодействию коррупции и безопасности в Учреждении.

Общее собрание собирается не реже двух раз в год или по мере необходимости.

Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины работников Учреждения.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Учреждения.

Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом и положением об Общем собрании работников Учреждения.

Совет родителей является одной из форм самоуправления школы. Совет родителей – одна из основных универсальных форм взаимодействия образовательной организации с семьями обучающихся и пропаганды психологических знаний и умений родителей (законных представителей), их компетентности в вопросах воспитания и обучения детей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

Задачи:

- определение проблем обучающихся и образовательной организации и поиск путей их решения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития образовательной организации;
- координация действий родительской общественности и тренерско-педагогического коллектива образовательной организации по вопросам учебно-тренировочного процесса, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

Функции:

- консолидация инициатив и ресурсов родителей (законных представителей), содействующих развитию и эффективному функционированию образовательной организации;
- изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей за воспитание детей;
- защиту прав и интересов обучающихся;
- вовлечение родителей в жизнь образовательной организации;
- информирование родителей обучающихся об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования образовательной организации;
- обсуждение чрезвычайных, сложных или конфликтных ситуаций;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизнедеятельности образовательной организации;

- содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий;
- обсуждение локальных актов образовательной организации по вопросам, входящим в его компетенцию.

В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся в количестве 6 человек во главе с Председателем. Совет избирается на общем родительском собрании путем голосования сроком на 3 года.

Не позднее 10 календарных дней со дня проведения выборов, Совет родителей обязан провести первое заседание, на котором решить организационные вопросы:

- о выборе Председателя Совета родителей ;
- о выборе Секретаря Совета родителей .

Основные вопросы, рассматриваемые на Совете:

а) знакомство:

- с документами образовательной организации;
- с основными направлениями работы образовательной организации;
- с задачами, стоящими перед образовательной организацией;
- с итогами работы;
- с локальными актами;

б) рассмотрение и обсуждение основных направлений развития образовательной организации;

в) координация деятельности родительской общественности и тренерско-педагогического коллектива образовательной организации по вопросам учебно-тренировочного процесса, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;

г) консолидация инициатив и ресурсов родителей (законных представителей), содействующих развитию и эффективному функционированию образовательной организации;

д) изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей за воспитание детей;

е) защита прав и интересов обучающихся;

ж) информирование родителей обучающихся об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования образовательной организации;

з) взаимодействие с тренерско-преподавательским коллективом по вопросам профилактики правонарушений несовершеннолетних, обсуждение чрезвычайных, сложных или конфликтных ситуаций;

и) принятие решений, требующих учёта мнения родителей по различным вопросам жизнедеятельности образовательной организации;

к) содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий;

л) обсуждение локальных актов образовательной организации по вопросам, входящим в его компетенцию.

Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей обучающихся.

Каждый Совет требует своего плана, который должен быть максимально приближен к проблемам обучающихся образовательной организации, содержать конкретные рекомендации и советы для родителей.

Родители приглашаются на Совет не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Совета. Администрация образовательной организации должна быть проинформирована о дате и повестке дня группового родительского собрания не позднее, чем за 4 дня до его проведения.

Председатель информирует директора об итогах заседания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями, на следующий день после проведения собрания.

Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% численного состава членов Совета родителей.

Решение Совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих.

Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты докладываются Совету на следующем заседании.

Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издаётся приказ директора по образовательной организации.

Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации образовательной организации по вопросам, входящим в его компетенцию и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от администрации и других коллегиальных органов образовательной организации;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению тренеров-преподавателей образовательной организации.

Совет обучающихся Целями деятельности Совета обучающихся является обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству администрации образовательной организации и обучающихся, направленных на совершенствование и развитие образовательной организации, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения обучающихся по вопросам организации учебно-тренировочного и воспитательного процессов.

Основными компетенциями Совета обучающихся являются:

Участие в решении вопросов, связанных с обучением в сфере физкультуры и спорта и подготовкой спортсменов;

Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом образовательных и физкультурно-спортивных интересов обучающихся;

Содействие органам управления в решении образовательных и физкультурно-спортивных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организации, направленных на достижение высоких спортивных результатов, пропаганду здорового образа жизни и иных ценностей;

Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

Содействие органам управления образовательной организации в вопросах организации образовательной деятельности;

Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет обучающихся имеет право:

Обращаться к администрации:

- участие в вопросах организации жизнедеятельности коллектива обучающихся;
- с ходатайством о поощрении и наказании обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении спортивно-массовых мероприятий и соревнований по видам спорта;
- заслушивать любого обучающегося о выполнении им «Правил внутреннего трудового распорядка обучающихся»;
- проводить различные спортивные мероприятия и соревнования, оказывать помощь администрации СШОР в организации их проведения;
- контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции.

Рекомендовать:

- обучающихся для поощрения в информационных средствах СШОР (стенды, печатные издания и т.п.);
- обучающихся для награждения.

Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией СШОР по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации СШОР и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Тренерско-педагогический совет Учреждения.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-тренировочной и воспитательной работы обучающихся создается тренерско-педагогический совет, состав и деятельность которого определяется локальным нормативным актом, утверждаемым приказом директора Учреждения. Членами Тренерско-педагогического совета Учреждения является каждый работник, занятый в учебно-тренировочной деятельности (администрация учреждения, тренеры-преподаватели, спортсмены-инструкторы) с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора (эффективного контракта). Тренерско-педагогический совет избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

Председателем тренерско-педагогического совета является директор Учреждения.

Председатель и секретарь тренерско-педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты. Компетенция тренерско-педагогического совета Учреждения:

- определяет приоритетные направления развития Учреждения;
- разрабатывает нормативно-правовую базу Учреждения;
- принимает общий план работы Учреждения, годовой учебно-тренировочный план;
- разрабатывает и принимает дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта;
- принимает иные локальные нормативные акты, отнесённые к компетенции тренерско-педагогического совета;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, аттестации и переподготовки кадров;
- заслушивает администрацию Учреждения по вопросам, связанным с организацией учебно-тренировочного процесса;
- разрабатывает методические рекомендации тренерам-преподавателям с целью повышения эффективности и результативности их труда;
- заслушивает доклады и отчёты тренеров-преподавателей, представителей сторонних организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, по обмену опытом и методике подготовки обучающихся;
- обсуждает и принимает календарный план спортивно-массовых мероприятий, годовые и индивидуальные планы подготовки обучающихся;
- решает вопросы, связанные с планированием, подготовкой и проведением учебно-тренировочных мероприятий;
- принимает решение о зачислении и отчислении обучающихся;
- принимает решение о проведении аттестации обучающихся в форме контрольно-переводных испытаний, переводе обучающихся в группу следующего года обучения или оставлении их на повторный курс, выпуске, награждении обучающихся за успехи в спорте грамотами;
- принимает решение о присвоении спортивных разрядов и званий обучающимся;
- рассматривает вопросы о выдвижении кандидатур в сборную города, области и Российской Федерации по настольному теннису;
- принимает решение об участии обучающихся в спортивных соревнованиях;

- заслушивает доклады и отчёты по подготовке, проведению и итогов участия во внутришкольных, муниципальных, областных, Всероссийских и международных соревнованиях;
- рассматривает вопросы по антидопинговой работе в Учреждении;
- подводит итоги деятельности Учреждения за год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений.

Заседание тренерско-педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 % его состава. Решения тренерско-педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерско-педагогического совета. Возможно заочное голосование членов тренерско-педагогического совета. Решение, принятое в пределах компетенции тренерско-педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для всех работников Учреждения. Заседания тренерско-педагогического совета проходят не реже одного раза в месяц. Вопросы, относящиеся к деятельности Общего собрания работников, Совета Учреждения, тренерско-педагогического совета не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются соответствующими положениями, утверждаемые директором и являющимися локальными нормативными актами Учреждения. Решения распорядительного характера, принятые на заседаниях Общего собрания работников, Совета Учреждения, Тренерско-педагогического совета вводятся в действие через приказы директора. В Учреждении могут быть созданы другие органы самоуправления, их функции и деятельность регламентируются соответствующими локальными нормативными актами.

Структура СШОР и система управления соответствует нормативным требованиям.

В своей деятельности СШОР руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, приказами и распоряжениями соответствующих государственных и муниципальных органов, в ведомстве которых находится учреждение.

Деятельность СШОР регламентируется локальными нормативными актами, приказами, распоряжениями, положениями, инструкциями и правилами:

ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ			
№	Наименование документа	Дата принятия	Кем принят
1	Положение об оплате труда работников	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
2	Положение о выплатах стимулирующего характера работникам	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
3	Коллективный договор	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
4	Положение об Общем собрании работников	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
5	Положение о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности работников	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
6	Положение об обработке и защите персональных данных работников	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
7	Положение о порядке и проведении работ по защите персональных данных в МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева»	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
8	Политика в области обработки и защиты персональных данных в МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева»	Приказ №84 от 10.02.2023 г.	Общее собрание
9	Правила приема для освоения	Приказ №78	Тренерско-

	дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по настольному теннису	от 03.02.2023 г.	педагогический совет
10	Правила приема для освоения дополнительных общеразвивающих программ	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
11	Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
12	Положение о Совете обучающихся	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
13	Положение о Совете родителей	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
14	Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
15	Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
16	Положение об официальном сайте в сети интернет	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
17	Положение о персональных данных обучающихся (спортсменов) и их родителей (законных представителей)	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
18	Кодекс профессиональной этики и служебного поведения	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
19	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, обучающимися, и родителями	Приказ №156 от 10.09.2024 г.	Тренерско-педагогический совет
20	Положение о внутреннем контроле реализации требований ФССП	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
21	Положение о тренерско-педагогическом совете	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
22	Положение о приеме контрольно-переводных нормативов	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
23	Положение об индивидуальном плане подготовки спортсмена	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
24	Положение о ведении и хранении личных дел обучающихся (спортсменов)	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
25	Положение о присвоении спортивных разрядов	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
26	Положение об организации деятельности приемной и апелляционной комиссии	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
27	Положение о порядке направления работников в служебные командировки	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
28	Положение о профилактике допинга	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
29	Инструкция по антидопингу для спортсмена	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
30	Инструкция по антидопингу для тренера-преподавателя	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
31	Положение о режиме учебно-тренировочных занятий	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет

32	Положение о порядке ведения журнала групповых занятий	Приказ №78 от 03.02.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
33	Положение об аттестации тренеров-преподавателей	Приказ № 171 от 04.09.2023 г.	Тренерско-педагогический совет
34	Положение о ведении в электронном виде Журнала учета посещаемости и спортивных достижений лиц, проходящих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева»	Приказ №156 от 10.09.2024 г.	Тренерско-педагогический совет
35	Положение об организации выездов тренеров-преподавателей и спортсменов МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева» на соревнования, учебно-тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия	Приказ №156 от 10.09.2024 г.	Тренерско-педагогический совет

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Каждый учебно-тренировочный год начинается с приема контрольных нормативов.

Цели и задачи: оценка таких физических качеств, как быстрота, сила, выносливость, ловкость, координация движений. Тренер-преподаватель проводит анализ состояния физической подготовленности, выявляя слабые стороны в развитии физических качеств, определяет системы мер по их улучшению. В конце учебно-тренировочного года проводится промежуточный, итоговый контроль обучающихся по освоению программного материала. В дополнительных образовательных программах предусмотрена оценка состояния физической и технической подготовленности обучающихся, что позволяет сделать выводы о росте показателей и качестве учебно-тренировочного процесса. С 2023 года тренерско-педагогический совет школы принял решение о том, что все обучающиеся школы сдают контрольно-переводные испытания и срезы по освоению программного материала. Такой постоянный контроль всесторонней подготовки обучающихся позволяет создавать модели учебно-тренировочных занятий для избирательного совершенствования общей и специальной физической подготовки.

На основании предоставленной информации делается анализ по Учреждению в целом.

Анализ промежуточного и итогового контроля по нормативам

Этап подготовки	Количество обучающихся	Количество обучающихся, сдавших нормативы	
		человек	%
СОГ	192	-	-
ГНП	145	145	100
УТГ	53	53	100
ГССМ и ГВСМ	5	5	100
ИТОГО	395	203	100

Процент сдавших нормативы по ОФП максимален в связи с тем, что в течение учебного года тренеры-преподаватели осуществляли систематический контроль функционального состояния здоровья обучающихся на этапе начальной подготовки и в учебно-тренировочных группах, контроль объема нагрузок на занятиях, выполнение требований СанПина. Тренерам-преподавателям необходимо продолжать систематическую работу над развитием общефизической подготовки обучающихся.

В соответствии с Положением ежегодно планируется внутришкольный контроль, утверждается график проведения мониторинга качества образования. Контроль осуществляется администрацией школы.

Планирование внутришкольного контроля осуществляется по следующим направлениям:

- контроль условий обучения и воспитания обучающихся;
- контроль состояния учебно-тренировочного процесса;
- контроль качества знаний, уровня подготовленности, уровня физического развития обучающихся;
- контроль работы с учебно-программной и планирующей документацией;
- контроль деятельности тренерско-педагогических кадров;
- контроль состояния материально-технической базы.

Источниками информации для анализа состояния образовательного процесса являются учебно-тренировочные занятия, журналы учета групповых занятий, календарно-тематическое планирование, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и общеразвивающие программы, открытые занятия, диагностические материалы, личные дела обучающихся.

Используются следующие методы контроля: наблюдение, проверка документации, опрос (устный, включая анкетирование), оперативный анализ проведённого учебно-тренировочного занятия или мероприятия с его организаторами или участниками, собеседование. Информация о том, какие вопросы выносятся на контроль, доводится до сведения тренеров-преподавателей.

Используются следующие виды контроля: обобщающий, фронтальный, тематический, персональный; для обучающихся – входной, текущий, промежуточный, итоговый.

Итоги контроля оформляются в виде информационно-аналитических справок; обсуждаются на тренерско-педагогическом совете, проводятся индивидуальные беседы с тренерами-преподавателями, по наиболее актуальным проблемам принимаются административно-управленческие решения.

Существующая система внутришкольного контроля и мониторинга в целом позволяет достигать неплохих результатов в организации учебно-тренировочного процесса.

Усилия администрации направлены на мотивацию и улучшение условий для реализации творческого потенциала коллектива школы.

Наши обучающиеся показывают хорошие спортивные результаты.

- Присвоение спортивных разрядов обучающихся на спортивной подготовке

разряд	2024 год
МС	-
КМС	2
1 разряд	1
Массовые разряды	60
ВСЕГО	63
% от общего кол-ва	31 %

- Обучающиеся СШОР в составе сборной команды России по настольному теннису на 2024 год

1. Юниорский резервный состав

1	Командный, одиночный, парный	Позняева Анастасия Николаевна	09.12.2009	КМС	Адеянов Д.В.
2	Командный, одиночный, парный	Гавышев Александр Юрьевич	26.06.2008	КМС	Адеянов Д.В.

2. Основной юношеский состав до 16 лет

1	Командный, одиночный, парный	Толмачева Варвара Евгеньевна	11.07.2011	КМС	Адеянов Д.В.
---	------------------------------	------------------------------	------------	-----	--------------

- 9 спортсменов входят в сборную Оренбургской области по настольному теннису

	ФИО спортсмена	Дата рождения	Разряд, звание
1	Позняева Анастасия Николаевна	09.12.2009	КМС
2	Соколова Дарья Сергеевна	10.12.2009	КМС
3	Бобылева Диана Сергеевна	11.02.2009	1
4	Талдыкина Валерия Андреевна	13.06.2010	2
5	Гавышев Александр Юрьевич		КМС
6	Чახеев Михаил Алексеевич	08.01.2011	2
7	Гудиминко Мария Андреевна	10.02.2014	3
8	Захаров Захар Алексеевич	11.10.2013	3
9	Кадышева Варвара Игоревна	26.01.2013	3
10	Курбатов Александр Дмитриевич	13.11.2014	3

Толмачева Варвара в сентябре 2024 года зачислена в ГАПОУ СО «УОР № 1 (колледж)», г. Екатеринбург.

Адеянов Д.В., Деменок О.Н. входят в тренерский состав сборной Оренбургской области по настольному теннису.

- Воспитанники СШОР, входящие в состав команд играющих в лигах.

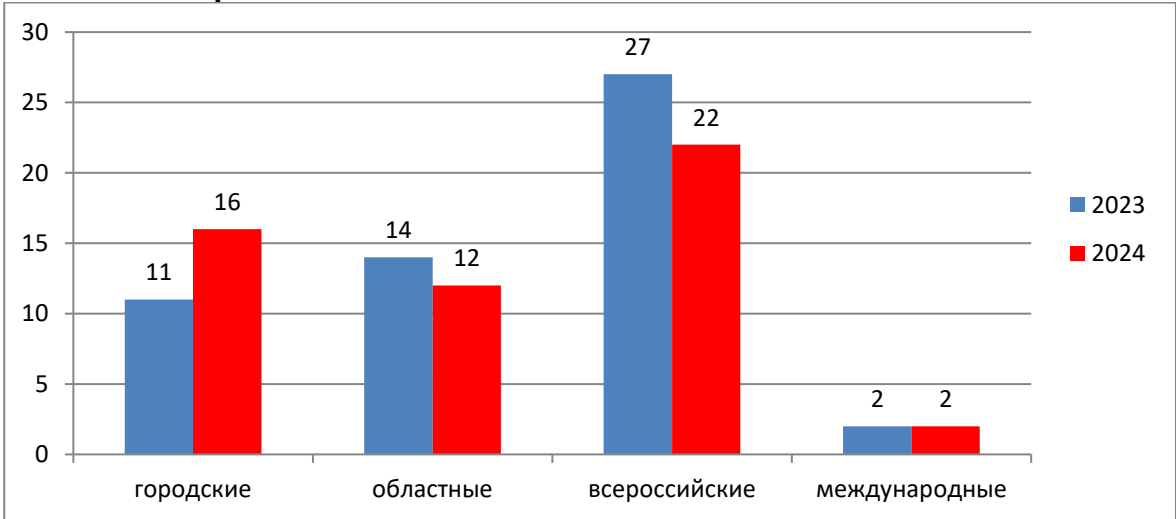
В сезоне 2024-2025 гг. женская команда «СШОР-ВИС» выступала в Супер лиге Командного Чемпионата ФНТР

№	Ф.И.	Год рождения	Спортивное звание	Название команды	Лига
1	Позняева Анастасия	2009	КМС	СШОР-ВИС	Женская Суперлига
2	Соколова Дарья	2009	КМС	СШОР-ВИС	Женская Суперлига
3	Бобылева Диана	2009	1	СШОР-ВИС	Женская Суперлига
4	Талдыкина Валерия	2010	2	СШОР-ВИС	Женская Суперлига

- Участие в соревнованиях

Обучающиеся СШОР по настольному теннису в 2024 году принимали участие в соревнованиях по календарю и показали высокие результаты на областном, всероссийском и международном уровнях.

Количество соревнований:

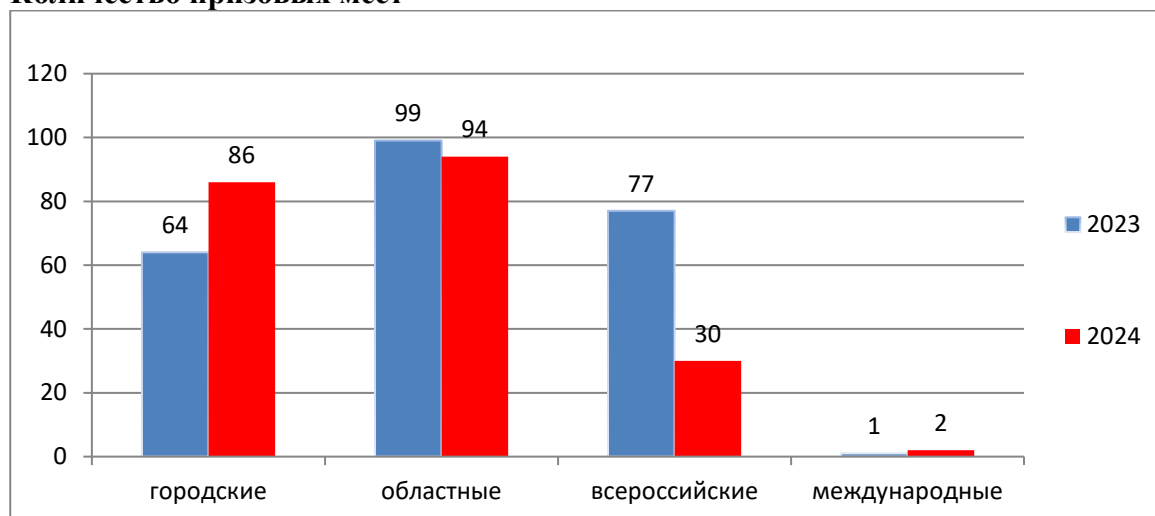


Количество занятых призовых мест

Соревнования	2023 год				2024 год			
	Кол-во соревнований	1 место	2 место	3 место	Кол-во соревнований	1 место	2 место	3 место

Городские	11	22	21	21	16	30	28	28
Областные	14	31	48	20	12	27	46	21
Всероссийские	27	26	30	21	22	10	10	10
Международные	2	1			2	1	1	
ИТОГО		80	99	62		68	85	59
ВСЕГО	53	241			52	212		

Количество призовых мест



Результаты участия в международных соревнованиях:

1	Международные соревнования памяти В.А. Белоглазова среди спортсменов до 12 лет	11 - 16 сентября г. Верхняя Пышма	Захаров З. 10 м.о.р., Курбатов А. 20 м.о.р., Гудиминко М. 23 м.о.р., Кадышева В. 27 м.о.р.
2	XXIV Международный юношеский турнир по настольному теннису памяти Н.Г. Никитина.	26 ноября - 1 декабря С-Петербург	Толмачева В. 1 м.о.р. до 14 лет, 2 м.о.р. до 16 лет

Результаты участия во всероссийских соревнованиях:

1	Чемпионат ПФО	22-28 января г. Казань	Толмачева В. 3 м. жен. команда, 34 м.о.р. Позняева А. 12 м.о.р.
2	Межрегиональный турнир «Надежды России» среди мальчиков и девочек до 12 лет	23-27 января г. Кстово	Захаров З. 5 м.о.р.
3	Всероссийские соревнования по настольному теннису «Турнир сильнейших спортсменов ТОП-24» среди мальчиков и девочек до 12 лет, до 14 лет	31-04 февраля г. Чебоксары	Захаров З. 12 м.о.р.
4	Первенство ПФО по настольному теннису среди юниоров и юниорок до 20 лет	06-10 февраля г. Оренбург	Толмачева В. 5 м.о.р., 2 м.ком.р. Позняева А. 3 м.о.р., Соколова Д. 9 м.о.р., Гавышев А. 8 м.о.р. Соколова Д., Позняева А. 3 м.жен.пары
5	Командный Чемпионат ФНТР женская Суперлига, 3 тур	15-19 февраля г. Оренбург	11 м.команда Позняева А., Толмачева В., Соколова Д.
6	Всероссийские соревнования «ТОП-24» среди юношей и девушек до 16 лет, до 20 лет	20-24 февраля г. Верхняя Пышма	Позняева А. до 16 лет 2 м.о.р. Толмачева В. до 20 лет 9 м.о.р.

7	Первенство Приволжского федерального округа среди юношей и девушек до 16 лет	05 марта -10 марта г. Чебоксары	1 м. команда (Позняева А., Бобылева Д.) Позняева А. 7 м.о.р. Бобылева Д. 11 м.о.р. Соколова Д. 21 м.о.р.
8	Первенство Приволжского федерального округа среди спортсменов до 14 лет	26-30 марта г. Оренбург	Курбатова В. 26 м.о.р., Гудиминко М. 34 м.о.р., Кадышева В. 36 м.о.р., Уралова А. 51 м.о.р. Чахеев М. 21 м.о.р., Захаров З. 36 м.о.р., Курбатов А. 70 м.о.р., Торопов М. 83 м.о.р.
9	Первенство России среди спортсменов до 20 лет	1-7 апреля г. Санкт-Петербург	Толмачева В. 3 м.жен.пары, 5 м.жен.команда, 17 м.о.р. Позняева А. 5 м.жен.команда, 31 м.о.р. Соколова Д. 45 м.о.р. Гавышев А. 2 м.муж.команда, 47 м.о.р.
10	Командный Чемпионат ФНТР женская Супер лига, 4 тур	11-14 апреля г. Санкт-Петербург	Толмачева В., Позняева А., Соколова Д. 11 м. команда
11	Первенство России среди спортсменов до 16 лет	22 апреля – 29 апреля г. Чебоксары	Позняева А. 2 м.общекон.зачет, 1 м.ком.зачет, 23 м.о.р. Бобылева Д. 24 м.о.р.
12	Открытый турнир «Металлург» по настольному теннису среди мальчиков и девочек до 12 лет (Всероссийский)	30 апреля -3 мая г. Медногорск	Захаров З. 1 м.о.р., Курбатов А. 2 м.о.р., Торопов М. 3 м.о.р. Захаров З.-Курбатов А. 1 м.пары, Торопов М. 2 м.пары Гудиминко З м.о.р., Кадышева В. 6 м.о.р., Волошина А. 20 м.о.р., Толмачева К. 36 м.о.р., Саркулова А. 43 м.о.р., Левша Д. 30 м.о.р., Золотарева Я. 33 м.о.р., Деменок К. 41 м.о.р. Гудиминко М.-Кадышева В. 2 м.пары
13	Первенство России среди миникадетов (до 14 лет)	16-19 мая г. Чебоксары	1 место общекомандный зачет (Толмачева) Толмачева Варвара 2 м.о.р.
14	Всероссийские соревнования по настольному теннису памяти Героя Социалистического Труда В.Ф. Мальцева 2010 г.р. и моложе	29 мая - 1 июня г. Оренбург	Гудиминко М. 14 м.о.р., Курбатова В. 16 м.о.р., Уралова А. 23 м.о.р., Емельянова А. 31 м.о.р., Белозерова А. 33 м.о.р., Кадышева В. 34 м.о.р., Воронкина В. 36 м.о.р., Волошина А. 47 м.о.р., Толмачева К. 73 м.о.р., Золотарева Я. 77 м.о.р., Левша Д. 78 м.о.р., Деменок К. 80 м.о.р. Чахеев М. 15 м.о.р., Захаров З. 19 м.о.р., Курбатов А. 26 м.о.р., Торопов М. 28 м.о.р.
15	Первенство России среди теннисистов до 12 лет	7-9 июня г. Калуга	Гудиминко М. 35 м.о.р., Кадышева В. 50 м.о.р. Захаров З. 6 м.о.р., Курбатов А. 38 м.о.р.
16	XII Летняя Спартакиада учащихся	14-18 августа	Позняева А. 3 м.о.р., 1 м.ком.р., 1

	(юношеская) России	г. Пенза	м.общекон.зачет
17	Межрегиональные соревнования. Будущее России. Турнир памяти ЗТР Леонтьева Е.М. среди мальчиков и девочек до 12 лет, среди юношей и девушек до 14 лет	21-24 августа г. Чебоксары	Гудиминко М. 3 м.о.р., Кадышева В. 6 м.о.р., Деменок К. 32 м.о.р., Захаров З. 2 м.о.р., Курбатов А. 6 м.о.р. Торопов М. 8 м.о.р. до 12 лет Уралова А. 12 м.о.р., Кадышева В. 14 м.о.р., Курбатова В. 15 м.о.р., Гудиминко М. 17 м.о.р., Воронкина В. 18 м.о.р., Чახеев М. 14 м.о.р., Захаров З. 15 м.о.р., Курбатов А. 16 м.о.р. Торопов М. 27 м.о.р. до 14 лет
18	Всероссийские спортивные соревнования по н/теннису «Кубок Губернатора» среди юношей и девушек до 14 лет	04-08 сентября г. Оренбург	Уралова А. 16 м.о.р., Белозерова А. 17 м.о.р., Курбатова В. 21 м.о.р., Воронкина В. 24 м.о.р., Гудиминко М. 26 м.о.р., Кадышева В. 32 м.о.р., Емельянова А. 38 м.о.р., Деменок К. 71 м.о.р. Чახеев М. 19 м.о.р., Захаров З. 21 м.о.р., Торопов М. 28 м.о.р., Курбатов А. 33 м.о.р.
19	ТОП-12 среди сильнейших спортсменов до 12 лет	25-28 сентября г. Оренбург	Захаров З. 4 м.о.р. Толмачева В. до 14 лет 1 м.о.р.
20	Всероссийские соревнования Турнир сильнейших спортсменов «ТОП-24» до 16 лет	10 – 14 октября г. Архангельск	Толмачева В. 3 м.о.р. Позняева А. 10 м.о.р.
21	КЧР женская Суперлига сезон 2024-2025, 1 тур	31-03 ноября г. Оренбург	12 место ком. (Позняева А., Соколова Д., Кизимова У., Усманова А.)
22	КЧР женская Суперлига сезон 2024-2025, 2 тур	15-18 декабря г. Оренбург	12 место ком. (Позняева А., Соколова Д., Кизимова У., Усманова А.)

Результаты городских и областных соревнований

1	Рождественский турнир	6 января г. Сорочинск	2008 г.р.: 1 м.команда Толмачева В., Позняева А., Соколова Д. 2011 г.р.: Захаров З. 1 м.о.р., Чახеев М. 2 м.о.р., Торопов М. 3 м.о.р., Уралова А. 1 м.о.р., Курбатова В. 2 м.о.р., Воронкина В. 3 м.о.р. 2014 г.р.: Солодов А. 1 м.о.р., Акдавлетов Т. 2 м.о.р., Кривобоков Д. 3 м.о.р., Толмачева К. 1 м.о.р., Кечина В. 2 м.о.р., Саркулова А. 3 м.о.р.
2	Первенство Оренбургской области среди юношей и девушек 2009 г.р. и моложе	10-13 января г. Оренбург	1 м.ком.р. (Толмачева В., Позняева А., Бобылева Д.) 2 м.ком.р. (Ананьев П., Чახеев М., Захаров З.) Толмачева В. 1 м.о.р., Позняева А. 2 м.о.р., Бобылева Д. 5 м.о.р., Соколова Д. 6 м.о.р., Талдыкина В. 16 м.о.р., Гудиминко М. 21 м.о.р., Курбатова В. 22 м.о.р., Кадышева В. 26 м.о.р.,

			Мелихова В. 27 м.о.р., Уралова А. 29 м.о.р. Ананьев П. 15 м.о.р., Захаров З. 16 м.о.р., Чахеев М. 19 м.о.р., Курбатов А. 24 м.о.р. Смеш.пары: Ананьев-Бобылева – 2 м. Жен.пары: Бобылева-Толмачева 3 м.
3	V про-тур западной зоны Оренбургской области	27 января г. Сорочинск	Емалетдинов И. 1 м.о.р., Гавышев А. 2 м.о.р., Колючев А. 3 м.о.р. Бобылева Д. 1 м.о.р., Талдыкина В. 2 м.о.р., Мелихова В. 3 м.о.р.
4	Турнир, посвященный Дню защитника Отечества	24 февраля г. Сорочинск	Захаров З. 1 м.о.р., Чахеев М. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р. Кадышева В. 1 м.о.р., Курбатова В. 2 м.о.р., Гудиминко М. 3 м.о.р.
5	Турнир, посвященный Международному женскому дню	9 марта г. Сорочинск	Чахеев М. 1 м.о.р., Захаров З. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р. Уралова А. 1 м.о.р., Гудиминко М. 2 м.о.р., Кадышева В. 3 м.о.р.
6	Первенство Оренбургской области среди юношей и девушек 2011 г.р. и моложе	13 - 15 марта г. Оренбург	Гудиминко М. 11 м.о.р., Кадышева В. 12 м.о.р., Уралова А. 13 м.о.р., Курбатова В. 14 м.о.р., Белозерова А. 15 м.о.р., Емельянова А. 17 м.о.р., Воронкина В. 25 м.о.р., Волошина А. 45 м.о.р., Левша Д. 54 м.о.р., Толмачева К. 60 м.о.р., Деменок К. 70 м.о.р., Золотарева Я. 74 м.о.р. 2 м.жен.команда (Гудиминко М., Уралова А., Кадышева В.) Чахеев М. 11 м.о.р., Захаров З. 13 м.о.р., Торопов М. 20 м.о.р., Курбатов А. 23 м.о.р. 2 м.муж.команда (Чахеев М., Захаров З., Торопов М.)
7	VI про-тур западной зоны Оренбургской области по настольному теннису среди юношей и девушек 2006 г.р.	23 марта г. Сорочинск	Толмачева В. 1 м.о.р., Позняева А. 2 м.о.р., Соколова Д. 3 м.о.р. Гавышев А. 1 м.о.р., Ананьев П. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р.
8	Открытый турнир по настольному теннису среди юношей и девушек 2009 г.р. и моложе	20 апреля п. Новосергиевка	Волошина А. 5 м.о.р., Левша Д. 7 м.о.р., Саркулова А. 8 м.о.р., Деменок К. 10 м.о.р., Золотарева Я. 11 м.о.р., Солодов А. 13 м.о.р., Акдавлетов Т. 14 м.о.р., Толмачева К. 15 м.о.р., Шуйкина В. 17 м.о.р., Иванов В. 21 м.о.р., Кечина В. 22 м.о.р., Клименко А. 25 м.о.р., Мамаев И. 27 м.о.р., Колмагорова Е. 29 м.о.р., Позывайло Ю. 30 м.о.р., Бакиева А. 31 м.о.р., Меркулова П. 34 м.о.р.
9	Открытое первенство Сорочинского городского округа	8 мая г. Сорочинск	Курбатова Виктория 1 м.о.р., Белозерова Арина 2 м.о.р., Гудиминко Мария 3 м.о.р. Чахеев Михаил 1 м.о.р., Курбатов Александр 2 м.о.р., Захаров Захар 3

			м.о.р. Чахеев Михаил - Белозерова Арина 1 м.пары, Захаров Захар - Нурматов Исмаил 2 м.пары, Курбатов Александр - Мурзагалиев Арсен 3 м.пары
10	Кубок Оренбургской области по настольному теннису среди мужчин и женщин	16-17 мая г. Сорочинск	1 м. ком.зачет (Позняева А., Талдыкина В., Соколова Д.) 2 м.ком.зачет (Гавышев А., Колючев А., Ананьев П., Емалетдинов И.)
11	Первенство Оренбургской области по настольному теннису среди мальчиков и девочек 2013 г.р. и моложе	22-23 мая г. Оренбург	Захаров З. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р., Торопов М. 5 м.о.р. – 1 м.ком. мальчики Гудиминко М. 5 м.о.р., Кадышева В. 7 м.о.р., Волошина А. 13 м.о.р. – 2 м.команда девочки Левша Д. 30 м.о.р., Толмачева К. 31 м.о.р., Деменок К. 32 м.о.р., Золотарева Я. 35 м.о.р.
12	Открытый турнир Сорочинского городского округа	22 июня г. Сорочинск	2010 г.р. и моложе: Мелихова В. 2 м.о.р., Уралова А. 3 м.о.р., Чахеев М. 3 м.о.р. 2013 г.р. и моложе: Гудиминко М. 1 м.о.р., Захаров З. 1 м.о.р., Торопов М. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р.
13	Открытый турнир Сорочинского городского округа, посвященный Дню физкультурника	10 августа г. Сорочинск	Гудиминко М. 1 м.о.р., Кадышева В. 2 м.о.р., Курбатова В. 3 м.о.р. Захаров З. 1 м.о.р., Чахеев М. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р.
14	Первенство Оренбургской области по настольному теннису среди спортсменов 2003 г.р. и моложе	18-21 сентября г. Оренбург	Позняева А. 2 м.о.р., Бобылева Д. 3 м.о.р., Соколова Д. 9 м.о.р., Талдыкина В. 14 м.о.р., Мелихова В. 21 м.о.р. Емельянова А. 25 м.о.р. Гавышев А. 10 м.о.р. Гольтин Н., Талдыкина В. 3 м.смеш.пары, Якуба, Соколова Д. 3 м.смеш.пары Соколова Д., Позняева А. 2 м.жен.пары 2 м. команда (Позняева А., Соколова Д., Бобылева Д.)
15	Товарищеская встреча среди спортсменов 2011 г.р. и моложе	27-28 сентября г. Самара	Мелихова В. 2 м.о.р.
16	1 про-тур западной зоны Оренбургской области по настольному теннису среди юношей и девушек 2007 г.р. и моложе	12 октября г. Сорочинск	1 лига мальчики: Чахеев М. 1 м.о.р., Захаров З. 3 м.о.р. 1 лига девочки: Соколова Д. 1 м.о.р., Гудиминко М. 2 м.о.р., Курбатова В. 3 м.о.р. 2 лига: Волошина А. 2 м.о.р. 3 лига: Левша Д. 1 м.о.р. 4 лига: Клименков А. 1 м.о.р., Кривобоков Д. 2 м.о.р., Мамаев И. 3 м.о.р.

			5 лига: Кечина В. 3 м.о.р.
17	Первенство Оренбургской области по настольному теннису среди спортсменов 2006 г.р. и моложе	16-19 октября г. Оренбург	Позняева А. 1 м.о.р., Соколова Д. 9 м.о.р., Талдыкина В. 17 м.о.р., Емельянова А. 20 м.о.р., Мелихова В. 21 м.о.р. Гавышев А. 5 м.о.р., Беляев Д. 12 м.о.р., Колочев А. 28 м.о.р. Позняева А., Соколова Д. 1 м.ж.пары Позняева А., Соколова Д., Талдыкина В. 2 м.жен.команда Гавышев А., Беляев Д., Колочев А. 2 м.муж.команда
18	Открытый турнир МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева»	26 октября г. Сорочинск	Гудиминко М. 1 м.о.р., Мелихова В. 2 м.о.р., Емельянова А. 3 м.о.р. Чახеев М. 1 м.о.р., Захаров З. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р.
19	Турнир, посвященный Дню народного единства, среди спортсменов 2011 г.р. и моложе	2 ноября г. Сорочинск	Чახеев М. 1 м.о.р., Захаров З. 2 м.о.р., Гудиминко М. 3 м.о.р.
20	Открытое первенство по настольному теннису среди спортсменов 2014 г.р. и моложе	2 ноября г. Сорочинск	Золотарева Я. 1 м.о.р., Левша Д. 2 м.о.р., Колмагорова Е. 3 м.о.р. Клименков А. 1 м.о.р., Акдавлетов Т. 2 м.о.р.
21	Открытое первенство «СШ Новосергиевского района» по настольному теннису	5 ноября п. Новосергиевка	Мамаев И. 2 м.о.р, Клименков А. 3 м.о.р., Солодов А. 5 м.о.р, Акдавлетов Т. 6 м.о.р.
22	2 про-тур западной зоны Оренбургской области по настольному теннису среди юношей и девушек 2007 г.р. и моложе	23 ноября г. Сорочинск	1 лига, девочки: Мелихова В. 1 м.о.р., Уралова А. 2 м.о.р., Курбатова В. 3 м.о.р. 1 лига, мальчики: Захаров З. 1 м.о.р., Чახеев М. 3 м.о.р. 3 лига: Шуйкина В. 3 м.о.р. 4 лига: Клименков А. 1 м.о.р., Мамаев И. 2 м.о.р.
23	Турнир, посвященный международному Дню матери	29 ноября г. Сорочинск	Гудиминко М. 1 м.о.р., Курбатова В. 2 м.о.р., Уралова А. 3 м.о.р. Захаров З. 1 м.о.р., Чახеев М. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р.
24	Лично-командный чемпионат Оренбургской области среди мужчин и женщин	04-06 декабря г. Оренбург	Позняева А. 1 м.о.р., Соколова Д. 5 м.о.р., Бобылева Д. 9 м.о.р., Курбатова В. 14 м.о.р., Талдыкина В. 16 м.о.р., Емельянова А. 19 м.о.р., Мелихова В. 27 м.о.р., 1 м. жен.команда (Позняева А., Бобылева Д., Соколова Д., Курбатова В.) 2 м.муж.команда (Гавышев А., Чახеев М., Захаров З.)
25	3 про-тур западной зоны Оренбургской области по настольному теннису среди юношей и девушек 2007 г.р. и моложе	14 декабря г. Сорочинск	1 лига, девочки: Курбатова В. 1 м.о.р., Уралова А. 2 м.о.р., Гудиминко М. 3 м.о.р. 1 лига, мальчики: Чახеев М. 1 м.о.р., Захаров З. 2 м.о.р., Торопов М. 3 м.о.р.

			2 лига: Левша Д. 2 м.о.р., 3 лига: Клименков А. 2 м.о.р., Мамаев И. 3 м.о.р. 5 лига: Колмагорова Е. 2 м.о.р., Позывайло Ю. 3 м.о.р.
26	Новогодний турнир по настольному теннису среди спортсменов 2014 г.р. и моложе	18 декабря г. Сорочинск	Гудиминко М. 1 м.о.р., Волошина А. 2 м.о.р., Деменок К. 3 м.о.р.
27	Новогодний турнир по настольному теннису среди спортсменов 2011 г.р. и моложе	21 декабря г. Сорочинск	Гудиминко М. 1 м.о.р., Кадышева В. 2 м.о.р., Курбатова В. 3 м.о.р. Захаров З. 1 м.о.р., Чахеев М. 2 м.о.р., Курбатов А. 3 м.о.р.
28	Новогодний турнир по настольному теннису среди спортсменов 2008 г.р. и моложе	27 декабря г. Сорочинск	Позняева А. 1 м.о.р., Бобылева Д. 2 м.о.р., Соколова Д. 3 м.о.р.

Воспитанники СШОР во время подготовительного периода к ПФО, Всероссийским и Международным соревнованиям принимали участие в учебно-тренировочных сборах согласно учебному плану.

Тренеры-преподаватели и обучающиеся СШОР старшего возраста активно помогают в организации и проведении всех городских соревнований и спортивно-массовых мероприятий, а также становятся их участниками. Тренеры-преподаватели в качестве судей обслуживают областные и Всероссийские соревнования. Тренеры-преподаватели СШОР стали победителями в Спартакиаде работников учреждений образования и в фестивале Рабочего спорта Оренбургской области. Тренеры-преподаватели и воспитанники СШОР являются судьями на городских, областных и всероссийских соревнованиях по настольному теннису. Активно участвуют в сдаче нормативов ГТО.

РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

Деятельность Учреждения ведется по следующим образовательным программам:

- дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Настольный теннис»
- дополнительная общеразвивающая программа «Настольный теннис для дошкольников».

Все программы составлены на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, выдержана структура и содержательная сторона программ.

По этапам учебно-тренировочного процесса нагрузка распределяется следующим образом:

Этапы учебно-тренировочного процесса	СОГ	ГНП-1	ГНП-2	УТГ -1-3	УТГ -4-5	ГССМ весь период	ГВСМ весь период
Максимальный объем учебно-тренировочной работы (часов в неделю)	до 6	6	8	14	18	24	32

Продолжительность учебно-тренировочного года для СОГ - 36 учебно-тренировочных недель. Для остальных групп 52 недели (46 недель учебно-тренировочных занятий в условиях спортивной школы и 6 недели самостоятельная работа по индивидуальным заданиям тренера-преподавателя на время летних каникул, отпуска тренера-преподавателя, праздничных дней). Начало учебно-тренировочного года – 01 сентября, окончание учебно-тренировочного года - 31 августа. Комплектование и доукомплектование групп ведётся в течение года.

Начало учебно-тренировочных занятий в Учреждении с 08.00 часов, окончание учебно-тренировочных занятий с детьми и подростками не позднее 20.00 часов, согласно расписания учебно-тренировочных занятий. Для спортсменов в возрасте от 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

Продолжительность рабочей недели в Учреждении составляет 6 дней. Выходной, согласно расписания учебно-тренировочных занятий, в зависимости от учебно-тренировочной нагрузки и

этапу спортивной подготовки. Занятия с обучающимися могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни, каникулярные и праздничные дни.

Основные формы учебно-тренировочного процесса:

- групповые и индивидуальные учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- учебно-тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- медико-восстановительные мероприятия;
- самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам;
- тестирование;
- инструкторская и судейская практика;
- промежуточная, итоговая аттестация.

Продолжительность учебно-тренировочного занятия исчисляется в астрономических часах.

После 30-45 мин. занятий предоставляется перерыв, не менее 10 мин для отдыха обучающихся и проветривания помещения.

При этом сам учебно-тренировочный процесс продолжается, данное время может также использоваться для теоретической подготовки, воспитательного процесса и другой учебно-тренировочной деятельности.

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать

- до 2 часов в спортивно-оздоровительных и группах начальной подготовки 1- тренировочного года – до 6 часов в неделю (3 раза в неделю по 2 часа каждое занятие), 2-го года – 8 часов в неделю (4 раза в неделю по 2 часа каждое занятие).

- в учебно-тренировочной группе 1-3-го годов -12-14 часов в неделю (4 раза по 3 часа каждое занятие, либо 2 раза в неделю по 3 часа и 4 раза по 2 часа).

- в учебно-тренировочной группе 4-5-го годов -16-18 часов в неделю (4 раза по 3 часа, 2 раза по 2 часа)

- в группе совершенствования спортивного мастерства – 20-24 часа в неделю (занятия 4 раза в неделю продолжительностью 3 часа каждое занятие и 2 раза в неделю по 4 часа каждое занятие)

- в группе высшего спортивного мастерства – 24-32 часов в неделю (3 раза в неделю по 4 часа каждое занятие и 3 раза в неделю 4 занятия по 3 часа).

Количество и продолжительность учебно-тренировочных занятий в неделю может изменяться согласно расписания.

Режим работы в 2024 году соответствовал правилам внутреннего распорядка, календарному учебному графику и расписанию учебно-тренировочных занятий.

Для подготовки обучающихся в личных и командных видах спортивных дисциплин - учебно-тренировочные сборы продолжительностью до 12 дней к муниципальным и региональным и до 18 дней к всероссийским и международным соревнованиям.

Группы высшего спортивного мастерства могут работать в режиме постоянно действующих учебно-тренировочных сборов по подготовке к международным, всероссийским соревнованиям, матчевым встречам и международным турнирам продолжительностью до 100 дней для выявления и подготовки перспективных спортсменов, кандидатов в муниципальную, региональную сборные команды и до 250 дней для подготовки спортсменов, включенных в составы сборных команд Российской Федерации.

Промежуточная и итоговая аттестация проходит в форме сдачи контрольно-переводных нормативов. сдача вступительных, контрольно-переводных нормативов – декабрь, сентябрь, промежуточная и итоговая аттестация – май.

В период школьных каникул занятия в учебно-тренировочных группах проводятся по временному утвержденному расписанию, составленному на период каникул, в форме экскурсий, походов, соревнований, учебно-тренировочных сборов, занятий по ОФП и др. Занятия для ГСС и ГВСМ проходят по индивидуальному плану.

В 2024 году **воспитательная работа** в Учреждении была построена в соответствии с планом учебно-воспитательной работы. Цель воспитательной работы: формирование разносторонне развитой личности обучающихся, воспитание морально – волевых качеств, выносливости, настойчивости, чувства коллективизма, патриотизма.

Тренеры-преподаватели регулярно проводят с обучающимися беседы о нормах и правилах поведения в социальной среде (в коллективе, со сверстниками, родителями), о бережном отношении к спортивному инвентарю, форме, о соблюдении чистоты, о гигиенических нормах, о спортивной этике, о внешнем виде на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях, поведении на соревнованиях, уважительном отношении к сопернику и т. д.), о вреде пагубных привычек на организм человека (курении, алкоголя, наркомании).

Для привлечения детей и молодёжи к активным занятиям физической культурой и спортом, тренеры-преподаватели провели агитационную кампанию:

- предоставление информации о работе Учреждения в газету «Сорочинский вестник»;
- публикации объявлений в социальных сетях Интернета, пабликах в ВК;
- распространение визиток и объявлений;
- размещение информации о работе, о результатах выступлений на сайте Учреждения;
- проведение презентаций, показаны видеоролики с информацией о работе отделений в дошкольных и в образовательных учреждениях города.

Официальный сайт учреждения отражает образовательную деятельность СШОР. Содержит информацию, соответствующую требованиям Приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации». Сайт выполняет функцию информационно-новостного портала.

Таким образом, организация образовательного процесса в учреждении соответствует уставным требованиям и требованиям СанПиН. В соответствии с лицензией МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева» Сорочинского муниципального округа Оренбургской области предоставляет детям и подросткам, не имеющим медицинских противопоказаний для занятий спортом, равные условия для поступления и обучения. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам.

Таким образом, стабильное количество обучающихся, занимающихся на спортивно-оздоровительном этапе говорит о повышении интереса населения города к здоровому образу жизни и желания осваивать виды спорта. Условия организации образовательного процесса являются оптимальными для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учреждения. Сохранность контингента воспитанников является одним из основных показателей оценки деятельности педагогического коллектива СШОР. Этот показатель отслеживается в течение всего учебного года.

Так, анализ деятельности образовательной организации показал, что спортивная организация действительно работает в соответствии с нормативными требованиями и Федеральными законами.

РАЗДЕЛ 6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ.

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников спортивной школы является их востребованность. Выпускники МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева» востребованы. На данный момент два спортсмена-инструктора получили специализированное среднее специальное образование в Училище олимпийского резерва и работают в нашей организации. Еще 3 тренера-преподавателя, являясь выпускниками нашей спортивной организации, работают тут же. Выпускники нашей организации работают тренерами-преподавателями по настольному теннису в различных городах России.

Чаще всего воспитанники СШОР по окончании общеобразовательной школы поступают на специальности, не имеющие отношения к спорту, но принимают активное участие в спортивной жизни, выступая за команды учебных заведений на соревнованиях по настольному теннису. Толмачева Варвара в сентябре 2024 года зачислена в ГАПОУ СО «УОР № 1 (колледж)», г. Екатеринбург. Гавышев Александр, в сентябре 2024 года стал студентом Оренбургского государственного колледжа и продолжил тренировочную деятельность в клубе «Факел-Газпром».

РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

Ф.И.О.	дата рождения	должность	общий стаж работы (лет)	стаж работы в данной школе	штатный, совместитель	образование (расшифровать)	тренижерская категория	Наличие ведомственных наград
Шагалина Наталья Александровна	24.09.1969	директор	33 года	17 лет	штатный	высшее		Почетная грамота министерства физической культуры и спорта Оренбургской области, Благодарность губернатора Оренбургской области
Трубникова Анна Владимировна	11.07.1990	заместитель директора	11	2	штатный	высшее		
Адеянов Дмитрий Викторович	27.05.1972	старший тренер-преподаватель	33 года	21 год	штатный	высшее	высшая, Приказ №01 от 11.01.2021	Почетная грамота Министерства физической культуры и спорта Оренбургской области
Адеянова Оксана Николаевна	07.08.1978	тренер-преподаватель	25 лет	21 год	штатный	среднее специальное	первая, Приказ №11 от 09.01.2023	Почетная грамота главы муниципального образования Сорочинский городской округ
Деменок Олег Николаевич	09.04.1992	тренер-преподаватель	13 лет	10 лет	штатный	среднее специальное	высшая, Приказ №01 от 11.01.2021г .	Благодарность губернатора Оренбургской области
Деменок Анна Викторовна	05.09.1997	тренер-преподаватель	4 года	3 года	штатный	среднее специальное	первая, Приказ №11 от 09.01.2023	Благодарственное письмо администрации и МБУДО "СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева"
Кшняйкина Ольга Анатольевна	08.02.1978	тренер-преподаватель	27 лет	21 год	штатный	высшее	высшая, Приказ №01 от 11.01.2021	Почетная грамота главы муниципального образования Сорочинский городской округ

Захарова Анастасия Сергеевна	15.12. 1997	тренер- преподаватель	8 лет	6 лет	штатный	высшее		
Вырсов Валерий Александрович	07.06. 1960	тренер- преподаватель	43 года	6 лет	совместитель	высшее	высшая, Приказ № 01-21/1843 от 03.12.2021	
Кучеба Николай Вячеславович	14.10. 1993	тренер- преподаватель	9 лет	6 лет	совместитель	среднее специальное	высшая, Решение аттестационной комиссии № 272 от 26.02.2025	Благодарственное письмо Правительства Оренбургской области
Мелихова Елена Владимировна	02.09. 1979	тренер- преподаватель	22 года	10 лет	совместитель	высшее	высшая, Решение аттестационной комиссии № 269 от 31.01.2024	Благодарственное письмо главы муниципального образования Сорочинский городской округ
Грязнов Игорь Анатольевич	13.07. 1964	тренер- преподаватель	36 лет	3 года	совместитель	высшее	высшая, Приказ №235 от 26.05.2021	Отличник физической культуры и спорта 2006г., Благодарность губернатора Оренбургской области, Почетная грамота министерства образования Оренбургской области
Аничкин Виталий Владимирович	11.11. 1988	тренер- преподаватель	16 лет	1 год	совместитель	высшее	высшая, Приказ №238 от 27.10.2021	

В СШОР работают:

11 тренеров-преподавателей (из них 5 внешних совместителей) - 6 мужчин, 5 женщин.

Динамика профессионального роста тренерско-преподавательского состава

Сведения о педагогических кадрах	2023 год		2024 год	
	Всего 11	% от общего числа работников	Всего 11	% от общего числа работников
Имеют образование:	11	100	11	100
- высшее	7	64	7	64
Из них физкультурное	5	45	6	55
- среднее специальное	4	36	4	36
Из них физкультурное	4	36	2	18
Имеют квалификационные категории:	11	100	11	100
- высшую	7	64	7	64
- первую	4	36	3	27
- вторую	-	-	-	-

- без категории	-	-	1	9
По возрасту:				
До 25 лет	-	-	-	-
До 30 лет	3	27	2	18
До 50 лет	5	46	6	55
Свыше 50 лет	3	27	3	27
По стажу работы в данном учреждении:				
До 1 года	1	10	-	-
От 1 до 3 лет	2	18	1	10
От 3 до 5 лет	-	-	2	18
От 5 до 10 лет	5	45	5	45
Свыше 10 лет	3	27	3	27

Все тренеры-преподаватели имеют физкультурное образование (прошли профессиональную переподготовку) и прошли повышение квалификации.

Сохраняется потребность в высококвалифицированных тренерах-преподавателях.

В СШОР проведена работа по переходу и применению профессиональных стандартов.

После проведения подготовительных мероприятий, в 2023 году в соответствии с требованиями трудового законодательства, в СШОР приняты в работу профессиональные стандарты по следующим группам:

- «Тренер-преподаватель»
- «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»

Процедура перевода на профессиональные стандарты в Учреждении сопровождалась внутренней аттестацией на соответствие занимаемой должности. Все тренеры-преподаватели соответствуют профстандартам.

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства тренеров-преподавателей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Цель методической работы:

Совершенствование уровня педагогического мастерства тренеров-преподавателей, их орудий и компетентности в вопросах формирования и развития потенциальных возможностей обучающихся.

Основные направления методической работы:

- Совершенствование педагогической деятельности (оказание организационно-методической и технической помощи тренерам-преподавателям в обучении и воспитании детей).
- Обновление программного обеспечения образовательного процесса.
- Организация работы по повышению квалификации тренеров-преподавателей.
- Внедрение в практику школы научных исследований и достижений передового педагогического опыта, пристальное внимание к научной и теоретической компетентности педагога.
- Ознакомление тренеров-преподавателей с достижениями педагогической науки и практики.
- Изучение профессиональной подготовки педагогов, их профессиональных потребностей и проблем.
- Проведение различных семинаров, совещаний и конкурсов.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

Тематические тренерско-педагогические советы.

Оперативные совещания.

Открытые занятия.

Посещение учебно-тренировочных занятий, беседы с тренерами-преподавателями

Индивидуальные консультации.

Наставничество.

Взаимопосещения и анализ учебно-тренировочных занятий.

Мониторинг образовательного процесса и его коррекция.

Аттестация.

В сложившейся системе методической работы СШОР значительное место занимает консультативная деятельность по широкому диапазону возникающих проблем, касающихся физкультурно-оздоровительной и спортивной работы – это:

- организация работы тренерско-педагогических советов;
- методическая помощь в составлении годового тематического планирования тренерам-преподавателям;
- методическая помощь в организации и проведении физкультурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организация открытых учебно-тренировочных занятий.

С целью повышения профессионального мастерства в СШОР пропагандируются различные формы самообразования: аттестационные курсы, курсы повышения квалификации. Было разработано Положение для аттестации тренеров-преподавателей на соответствие занимаемой должности.

Результаты методической работы:

Обновляется учебно-методическая база СШОР.

Образовательный процесс обеспечен программными материалами, разработаны программы для разного возраста и уровня подготовленности обучающихся; содержание программ соответствует приоритетным идеям дополнительного образования.

Воспитательная работа в СШОР строится исходя из того, что воспитание есть управление процессом развития личности. Именно он наиболее полно способствует сближению тренера-преподавателя и обучающегося, формирования коллектива. В воспитательной работе спортивная школа придерживалась главной цели создание комфортной для каждого ребёнка воспитательной среды, позволяющей раскрыть каждой личности свой потенциал, сформировать у обучающихся понимание и потребность в общечеловеческих ценностях. Важнейшим аспектом воспитательной системы является максимальное снижение негативного влияния социума на личность спортсмена и использование всех позитивных возможностей для многогранного развития личности.

Воспитательная деятельность ведётся по следующим направлениям:

- работа с обучающимися (проведение традиционных спортивных праздников, беседы, психологические тренинги);
- работа с семьёй (проведение родительских советов, собраний, оздоровительных мероприятий).

Важной частью системы воспитательной работы является формирование и укрепление школьных традиций: День физкультурника, День знаний, Праздник приёма и выпуска воспитанников, спортивный праздник «Взрослые и дети», встреча с выпускниками, туристические походы, спортивные первенства и турниры, посвящённые знаменательным датам и т.п.

В воспитательной работе школы наиболее значимыми направлениями остаются формирование здорового образа жизни, гражданско-патриотическое воспитание, формирование ценностных ориентаций обучающихся.

В СШОР устраиваются традиционные турниры, посвященные Дню независимости России, Дню Победы. Воспитанники нашей школы совместно с ветеранами спорта и ветеранами боевых действий принимают участие в турнире ко Дню защитника Отечества. Ежегодно наши спортсмены участвуют в легкоатлетическом пробеге посвященному «Дню Победы». Очень тепло проходят праздники, посвященные Дню матери. Устраиваются показательные выступления самых маленьких теннисистов. Спортсмены СШОР постоянные участники всех городских мероприятий патриотической направленности. Ко Дню города на центральной площади организовываются показательные выступления лучших спортсменов. Традиционно устраивается турнир ко Дню физкультурника с приглашением ветеранов спорта.

СШОР тесно сотрудничает с дошкольными образовательными учреждениями Сорочинского муниципального округа на основании заключённых договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Тренеры-преподаватели ежегодно, в начале года, проводят в детских садах тестирование детей. Наиболее способных детей приглашают для занятий в спортивный комплекс для настольного

тенниса. Так, на базе СШОР функционирует 1 группа СО, численностью 19 человек. На базе дошкольных учреждений (№7, №8, №9) занимается 173 ребенка в 7 группах.

Тренеры-преподаватели помогают в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий для детей дошкольного возраста. Ежегодно устраиваются открытые учебно-тренировочные занятия для самых юных спортсменов, с приглашением групп из детских садов.

РАЗДЕЛ 9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

В структуре МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева» нет самостоятельной библиотеки, но фонд периодически пополняется новыми изданиями, спортивной литературой по настольному теннису. Помимо библиотечного фонда тренеры-преподаватели располагают личными библиотеками для работы. С целью рационального документооборота и обмена электронной корреспонденцией с вышестоящими организациями, с общеобразовательными учреждениями округа в школе работает электронная почта, администрация с Учредителем и министерством спорта обменивается информацией через АСЭД. Работает и постоянно обновляется школьный сайт, который выполняет две функции: во-первых, обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности спортивной школы для заинтересованных лиц, во-вторых, имеет ссылки на образовательные ресурсы, которые можно использовать при обучении.

Одним из наиболее популярных средств распространения информации о деятельности образовательной организации являются социальные сети – страницы в контакте и в Одноклассниках.

Имеющееся библиотечно-информационное обеспечение на достаточном уровне обеспечивает организацию учебно-тренировочной деятельности. Тренеры-преподаватели и руководящие работники активно используют в работе учебную информацию сети «Интернет» из официальных сайтов научно-методических изданий по спорту. Однако, анализ библиотечно-информационного обеспечения показал, что современной литературы по видам спорта, практически, не издается, методические пособия переиздаются, в основном, в связи со сменой нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность спортивных школ.

РАЗДЕЛ 10. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.

Для обеспечения образовательного процесса СШОР обладает хорошей материальной базой.

Залы, кабинеты, мебель, оборудование, техника, спортивные сооружения, спортивный инвентарь	Кол-во	Оптимальное состояние
Основное сооружение		
- теннисный зал – 18м х 42м	1	+
- раздевалки	2	+
- душевые комнаты	2	+
- кабинеты для тренерско-преподавательского состава	1	+
- административные кабинеты	3	+
- конференц-зал	1	+
- бытовые помещения	5	+
- компьютер	3	+
- принтер	3	+
- фотоаппарат	1	+
- видеокамера	1	+
- телевизор	1	+
- столы для настольного тенниса	24	+
- роботы	3	+
- тренажерные колеса	6	+
- штанга	2	+
- гантели	15	+

- обручи	30	+
- скакалки	30	+
- полусферы	5	+
- мячи волейбольные, баскетбольные, футбольные	8	+
- возвратная доска	1	+
- координационная лестница для бега	3	+
- мяч набивной (медицинбол)	5	+
- скамейка гимнастическая	1	+
- мячи для настольного тенниса	Более 1000	+
- ракетки для настольного тенниса	50	+
- основания	36	+
- накладки	70	+

Материально-технические условия СШОР занимают значительное место при достижении цели, определенной учреждением. В наличии имеется необходимый спортивный инвентарь и спортивное оборудование для оснащения учебно-тренировочного процесса. Уровень информационно-технического оснащения учебно-тренировочного процесса СШОР оптимальный.

Все помещения СШОР соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормативам.

В 2024 году в основных помещениях был проведен косметический ремонт, финансирование осуществлялось за счет средств СШОР 30,0 тыс. руб.

В собственности СШОР имеется микроавтобус марки автомобиль специальный 224341 на 16+1 посадочных мест.

С 2017 года «Зал спортивный крытый для настольного тенниса» входит во Всероссийский реестр объектов спорт.

В 2024 году финансирование СШОР осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований, доведенных до Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на финансовый год.

Основное финансирование СШОР производится из бюджета Сорочинского муниципального округа, согласно утвержденному Плану ФХД.

Расходы на содержание из муниципального бюджета:

Наименование	2023 г. (тыс. руб)	2024 г. (тыс. руб)
Заработная плата	8720,7	10916,1
Расходы на соревновательную деятельность		
Материально-техническое оснащение	73,6	15,0
Содержание спортивных сооружений	871,1	221,3
Прочие расходы	72,2	623,0
ИТОГО	9 737,6	11 775,4

Из муниципального бюджета не выделялись средства на участие в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах. В 2024 году финансирование этой статьи было за счет внебюджетных источников.

Субсидии в этом году не поступали.

В 2024 году поступлений внебюджетных средств также не было. По итогам 2024 года из внебюджетных средств было потрачено 784,7 тыс. рублей, в основном они были израсходованы на соревнования (585,7 рублей).

В Сорочинском муниципальном округе функционирует муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Сорочинском городском округе Оренбургской области», принятая постановлением администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области 30.12.2019 № 2229-п (с изменениями от 29.03.2024 № 510-п). Для достижения целей программы предусматривается реализация основных мероприятий, среди которых выделен раздел «Развитие спорта высших достижений, подготовка спортивного резерва».

Доля лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, %			
Наименование этапа	План	Факт	% выполнения
Этап начальной подготовки	145 чел	145 чел	100%
Учебно-тренировочный этап	53 чел	53 чел	100%
Этап совершенствования спортивного мастерства	4 чел	4 чел	100%
Этап высшего спортивного мастерства	1 чел	1 чел	100%

Таким образом, плановые целевые показатели в части подготовки спортивного резерва фактически выполнены на 100%.

РАЗДЕЛ 11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Под внутренним контролем понимается организация директором Учреждения системы контроля за реализацией требований Федерального стандарта спортивной подготовки, Дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, исполнения других законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность спортивных школ **в целях обеспечения:**

- соответствия деятельности Учреждения в целом и каждого её работника законодательным и нормативным документам;
- необходимого качества и эффективности процесса спортивной подготовки;
- направленности на подготовку спортивного резерва, на совершенствование спортивного мастерства спортсменов;
- прав и законных интересов спортсменов и лиц, осуществляющих спортивную подготовку.

Внутренний контроль включает в себя мониторинг, проверку, анализ, оценку обеспечения, организации и проведения, содержания и эффективности процесса спортивной подготовки в целом и по отдельным разделам работы, прогнозирование тенденций развития процесса спортивной подготовки в Учреждении. Осуществляется должностными лицами Учреждения, ответственными за внутренний контроль, до начала, в процессе и после завершения учебно-тренировочных и других мероприятий.

Задачи внутреннего контроля:

- Оценка соответствия осуществления спортивной подготовки в Учреждении требованиям ФССП по виду спорта «настольный теннис»; выявление и устранение причин, препятствующих соблюдению ФССП, принятие на основе анализа полученной информации решений, направленных на создание благоприятных условий для осуществления качественной спортивной подготовки;
- оценка качества осуществления спортивной подготовки и управление качеством спортивной подготовки, направленное на непрерывное повышение ее уровня;
- оценка уровня методической подготовленности и профессиональной компетенции лиц, осуществляющих спортивную подготовку;
- оценка уровня подготовленности и физического развития лиц, проходящих спортивную подготовку;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов; установление причин и условий, определяющих ненадлежащее качество спортивной подготовки; принятие мер по их пресечению;
- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию спортсменов, связанных с нарушениями методических, санитарно-гигиенических правил, антидопинговых мероприятий;
- соблюдение правил охраны труда, мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма при проведении учебно-тренировочных мероприятий;
- совершенствование методического обеспечения спортивной подготовки; содействие методически правильному планированию учебно-тренировочных занятий с целью формирования

спортивного мастерства спортсменов;

- оценка состояния и использования материально-технических ресурсов, обеспечение Учреждения необходимыми ресурсами в соответствии с требованиями ФССП;

- оценка обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проездом к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питанием и проживанием в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, а также медицинским обеспечением.

Принципы, методы, виды внутреннего контроля

Основными принципами при проведении контроля являются:

- плановость и систематичность;
- строгое соблюдение этических норм поведения;
- объективность и принципиальность оценок, обоснование выводов;
- сочетание контроля с мерами по устранению выявленных недостатков,

с оказанием практической и методической помощи;

• последующая проверка исполнения указаний, принятых решений, приказов по результатам проверок.

Применяются следующие методы контроля:

- мониторинг:

- сбор, системный учёт, обработка анализ информации по спортивной подготовке, в том числе подведение итогов соревнований и анализ достижений спортсменов; анализ внутришкольных соревнований;

- анализ рабочей документации процесса спортивной подготовки;

- опрос, анкетирование спортсменов, их законных представителей;

• наблюдения во время учебно-тренировочных занятий, учебно-тренировочных сборов и других мероприятий спортивной подготовки;

- контрольные испытания (тестирование) различных сторон подготовленности спортсменов.

Виды контроля:

- тематический (по отдельным разделам спортивной подготовки);

• комплексный (всесторонняя проверка деятельности, как отдельного тренера-преподавателя, отделения, так и спортивной школы в целом);

• оперативный (для решения срочных проблем, конфликтных ситуаций, при обращении физических и юридических лиц и т.п.);

• сравнительный (сопоставления результатов работы тренеров-преподавателей в параллельных группах, в отделениях);

• самоконтроль (это особая форма доверия директора Учреждения, которая предполагает самооценку, самоанализ, самостоятельный поиск путей исправления недочетов).

Содержание контроля

Контроль осуществляется в отношении:

- выполнения нормативов физической подготовки; соблюдения порядка проведения индивидуального отбора и всех других видов тестирования;

- участия лиц, проходящих спортивную подготовку в спортивных соревнованиях, учебно-тренировочных сборах предусмотренных Программой спортивной подготовки Учреждения (далее – Программа);

- уровня организации, качества проведения внутришкольных соревнований, соответствие результатов спортсменов этапу и году спортивной подготовки;

- соответствия содержания учебно-тренировочных и других мероприятий возрасту лиц, проходящих спортивную подготовку в Учреждении, этапу спортивной подготовки, планам подготовки и Программе спортивной подготовки;

- результатов реализации Программы на каждом из этапов спортивной подготовки (уровень достижений спортсменов, их соответствие программным требованиям, выполнение ИППС, сохранение здоровья спортсменов и т.д.);

- посещаемости спортсменами учебно-тренировочных занятий в соответствии с расписанием и выполнение ими объёма учебно-тренировочных занятий в год и соответственно объёмов учебно-тренировочных заданий;

- содержания и эффективности отдельных учебно-тренировочных занятий;
 - комплектования групп (оценка количественного и качественного состава спортсменов);
- соответствия состава групп тренера-преподавателя утвержденной тарификации на протяжении учебно-тренировочного года;
- исполнения тренерами-преподавателями установленного им режима работы (учебно-тренировочная нагрузка и организационная работа); ведения ими необходимой документации по планированию и учёту работы (в том числе - журналы учета работы тренера-преподавателя);
 - организации и проведения воспитательных мероприятий в группах в целях сопровождения процесса спортивной подготовки, антидопинговых мероприятий;
 - соблюдения правил охраны труда, санитарно-гигиенических требований в процессе спортивной подготовки; а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;
 - условий реализации Программы в группах Учреждения (по кадровому оснащению, материально-технической базе и инфраструктуре, наличию и качеству медицинского обеспечения спортивной подготовки, своевременность прохождения спортсменами надлежащего медицинского осмотра, иным условиям в соответствии с ФССП);
 - исполнение принятых коллективных решений, локальных актов, приказов директора Учреждения;
 - других вопросов в рамках компетенции директора Учреждения.

Критерии оценки качества и эффективности деятельности Учреждения на всех этапах спортивной подготовки:

- оценка количественного и качественного состава групп (отделений);
- посещаемость спортсменами учебно-тренировочных мероприятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы;
- соблюдение установленной учебно-тренировочной нагрузки;
- выполнение спортсменами требований Программы спортивной подготовки, уровень знаний, навыков и умений по избранной спортивной специализации (выполнение контрольных нормативов), плановых заданий и достижение планируемых спортивных результатов;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных мероприятий;
- соответствие документации, разрабатываемой тренером-преподавателем на учебно-тренировочное мероприятие или на цикл учебно-тренировочных мероприятий, утвержденным в Учреждении планам подготовки;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами-преподавателями в ходе учебно-тренировочных мероприятий, современным методикам и технологиям спортивной подготовки;
- соблюдение правил охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочных мероприятий, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;
- наличие и качество медицинского обеспечения спортивной подготовки;
- антидопинговые мероприятия.

РАЗДЕЛ 12. РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Наблюдаются положительные тенденции в развитии СШОР:

- по необходимости обновляется нормативно-правовое обеспечение;
- осуществлен переход на новые дополнительные общеобразовательные программы обучения;
- наблюдается ежегодный рост удовлетворенности обучающихся, родителей и педагогов жизнедеятельностью в школе (выявлено на основе наблюдений и анкетирования);
- значительно обогатился теоретический и методический арсенал тренерско-педагогического коллектива, деятельность которого стала более целенаправленной, системной;
- формируется индивидуальность школы с привлекательными и неповторимыми чертами, складываются традиции спортивной жизни;

- количественные показатели в учреждении по работникам и обучающимся растут из года в год – этот процесс является основанием для утверждения, что, несмотря на трудности учебно-воспитательный процесс совершенствуется, развивается. И как следствие существенно возросла конкурентоспособность спортивной школы, как на областном, так и во Всероссийском масштабе.
- налажена система внутришкольного контроля. Все мероприятия, направленные на оценку качества образования, прошли согласно утвержденным планам и графикам;
- структура и система управления Учреждением являются оптимальными и позволяют соответствовать современным требованиям общества и государства;
- активно обеспечивается информационная открытость Учреждения с помощью информационно-коммуникационных технологий: размещение информации в социальных сетях;
- муниципальное задание выполняется в полном объеме.

Вместе с тем необходимо:

1. Продолжить работу по дальнейшему повышению качества результата.
2. Работать с обучающимися, мотивированными на результат, в том числе вести системную подготовку к соревнованиям.
3. Формировать и развивать информационное пространство и информационные ресурсы, обеспечивающие взаимодействие между участниками образовательного процесса, окружающим сообществом.
4. Продолжить повышение квалификации педагогическими работниками.
5. Работать над пополнением материально-технической и библиотечной базы.

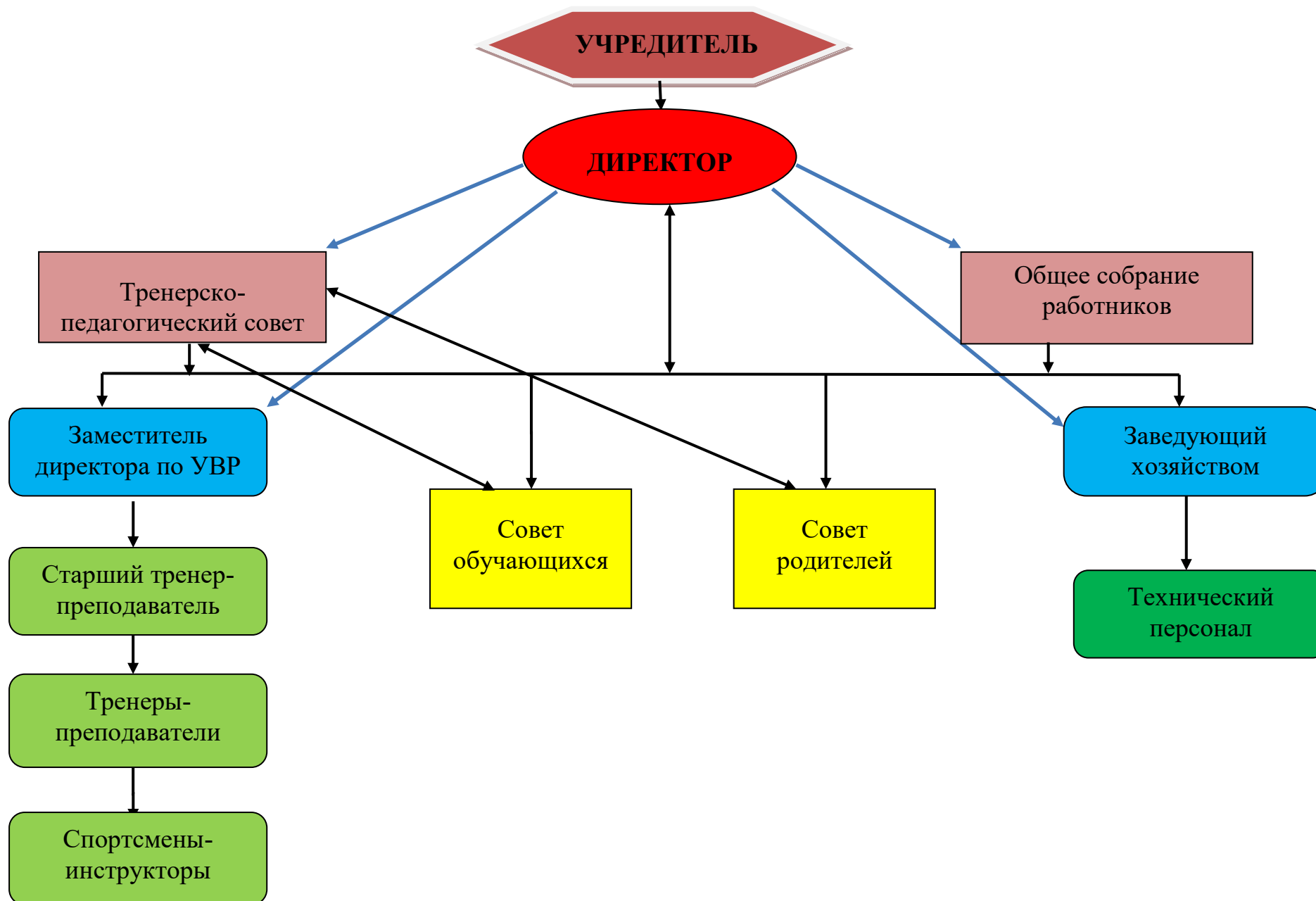
Показатели
деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	395 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	192 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	143 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	46 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	13 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	-
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	46 человека / 12 %
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	-
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	-
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	-
1.6.3	Дети-мигранты	-
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	-
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	-
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.8.1	На муниципальном уровне	203 человек / 51 %
1.8.2	На региональном уровне	101 человек / 26 %
1.8.3	На межрегиональном уровне	61 человек / 15 %
1.8.4	На федеральном уровне	54 человек / 14 %
1.8.5	На международном уровне	18 человек / 5 %
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.9.1	На муниципальном уровне	86 человека / 22 %
1.9.2	На региональном уровне	94 человек /

		24 %
1.9.3	На межрегиональном уровне	10 человек / 3 %
1.9.4	На федеральном уровне	30 человек / 8 %
1.9.5	На международном уровне	2 человек / 0,5 %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.10.1	Муниципального уровня	-
1.10.2	Регионального уровня	-
1.10.3	Межрегионального уровня	-
1.10.4	Федерального уровня	-
1.10.5	Международного уровня	-
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	14 единиц
1.11.2	На региональном уровне	10 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	11 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8 человек / 73 %
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 человек / 73 %
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человека / 27 %
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человека / 27 %
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.17.1	Высшая	8 человек / 73 %
1.17.2	Первая	2 человека / 18 %
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	1 человек / 9 %
1.18.2	Свыше 30 лет	3 человека / 27 %
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека / 18 %
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека / 18 %
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную	13 человек / 100 %

	переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	нет
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	-
1.23.2	За отчетный период	-
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	1 единиц
2.2.1	Учебный класс	0 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	1 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0 единиц
2.3.1	Актальный зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	-

СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ МБУДО СШОР



ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБУДО СШОР С СОЦИУМОМ

