**Муниципальные услуги (работы) предоставляемые**

**МБУДО «СШОР по настольному теннису имени А.С. Николаева»**

**на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

**В СШОР предоставляются 5 муниципальных услуг.**

1. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта. Настольный теннис. Этап начальной подготовки.

2. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта. Настольный теннис. Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации).

3. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта. Настольный теннис. Этап совершенствования спортивного мастерства.

4. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта. Настольный теннис. Этап высшего спортивного мастерства.

5. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта

**Категории потребителей муниципальной услуги** – физические лица

**Муниципальные услуги предоставляются бесплатно**

**Информирование о предоставлении Услуги осуществляется:**

- непосредственно в МБУДО СШОР

Почтовый адрес: 461906, город Сорочинск, улица Ворошилова, дом 22,

корпус 2

Номер телефона для справок: 8(35346) 4-62-70

Факс: 8(35346) 4-62-70

Электронный адрес: sdusshor2003@mail.ru

Официальный сайт: sdyshor-sor.ru

График работы администрации Учреждения:

Понедельник - пятница с 9.00 до 18.00 часов.

Обеденный перерыв - 13.00 – 14.00.

Выходной: суббота, воскресенье.

**Консультации по процедуре оказания муниципальной услуги могут быть получены:**

в устной форме:

-при личном приеме,

- в рабочие дни по справочным телефонам;

 в письменной форме:

- обращение по электронной почте;

- обращение на официальный интернет-сайт МБУДО СШОР;

- обращение по почте и через ГИС ФКИС.

**Для получения Услуги предоставляются в Учреждение следующие документы:**

- заявление установленного образца;

- копию свидетельства о рождении (паспорт) получателя Услуги;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего получателя Услуги;

- медицинское заключение о состоянии здоровья получателя Услуги;

- фото 3х4 получателя Услуги.

**Основанием для отказа в приеме документов считается, если предоставленные документы не соответствуют следующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации:**

- тексты документов должны быть написаны разборчиво, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя и получателя Услуги, адреса их места жительства;

- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных исправлений;

- документы недопустимо исполнять карандашом;

- документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначного истолкования их содержания.

**Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:**

- наличие медицинских противопоказаний к посещению получателя Услуги Учреждения;

- нарушение Устава, правил внутреннего распорядка Учреждения.

**Этапы подготовки обучающихся в СШОР:**

**этап начальной подготовки**:

- обеспечение приема всех желающих заниматься спортом и не имеющих медицинских противопоказаний в установленном  виде спорта.

**этап учебно-тренировочный**:

– улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие и повышение уровня   физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и  выполнения разрядов, категорий и требований программ по виду спорта.

**этап спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства:**

 - обеспечение всех необходимых условий для специализированной спортивной подготовки обучающихся. Для выполнения КМС, МС и МСМК России из числа перспективных спортсменов муниципального образования, спортсменов прибывших  в муниципальное образование  и имеющих временную прописку для достижения развития массового спорта на их примере, достижения высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд России (резерв, округ).

Расходы, связанные с командированием получателей муниципальной услуги для участия в учебно-тренировочных сборах, соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях, служебных командировках  несет Учредитель или Учреждение.