

Муниципальное бюджетное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва по настольному теннису»
Сорочинского городского округа Оренбургской области

СОГЛАСОВАНО
Представитель работников
МБУ «СШОР по настольному теннису»
 О.А.Кшняйкина
«09» января 2018г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ СШОР
Г.А.Торопова
Приказ № 18 от 09.01.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда

Инструкция пересмотрена
Приказ № _____ от «__» _____ г.

Инструкция пересмотрена
Приказ № _____ от «__» _____ г.

I. Основные положения

Трудовым законодательством предусмотрено, что работодатель обязан ежегодно обеспечивать реализацию мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам специально оценки условий труда и оценки уровней профессиональных рисков. На работодателя возлагается обязанность организовать труд работников и создать им нормальные условия труда (Статья 212 ТК РФ)

II. Финансирование мероприятий по охране труда

1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателем осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг). (Статья 226 ТК РФ)
2. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, внебюджетных источников в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Кроме того, финансирование таких мероприятий может осуществляться за счет добровольных взносов организаций и физических лиц.
3. Денежные средства и материальные ресурсы, предназначенные на осуществление мероприятий, не допускается использовать на другие цели. В тех случаях, когда выделенные на выполнение мероприятий денежные средства и материальные ресурсы используются не полностью (в результате экономии при выполнении работ или когда отпадает необходимость в отдельных мероприятиях), оставшиеся суммы средств и материальных ресурсов направляются работодателем на выполнение дополнительных мероприятий по охране труда.
4. Руководитель учреждения обеспечивает:
 - учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда с учетом установленной номенклатуры затрат на охрану труда, отчетность о затратах на эти мероприятия;
 - финансирование, правильное расходование средств на проведение мероприятий по охране труда на основе Соглашения по охране труда, Коллективного договора, планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда и т.п.;
 - представление в установленные сроки отчетов о страховании работников от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, временной нетрудоспособности и связанных с ними расходами.

III. Планирование мероприятий по охране труда

1. При планировании мероприятий по охране труда следует руководствоваться Приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 г. № 181н (ред. от 16.06.2014 г.) «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков».

Основными правовыми формами планирования мероприятий по охране труда являются коллективный договор и соглашение по охране труда. Условия коллективного договора или соглашения не могут быть хуже, чем предусмотрено законодательством.

2. Планирование охраны труда — это определение целей и задач по решению проблем охраны труда на предприятии на заданный интервал времени, установление обоснованных заданий руководителю и ответственным лицам.

3. Вопросы планирования по охране труда отражаются в коллективном договоре и в соглашении об охране труда. На основе соглашения по охране труда составляется годовой план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков в образовательной организации.

4. Ежегодно разрабатывается План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков.

5. Целью планирования организационно-технических мероприятий по охране труда является сокращение производственного травматизма, снижение профессиональной заболеваемости, создание здоровых и безопасных условий труда работникам.

6. Задачи планирования организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков:

А) Выявление причин и факторов, которые приводят или могут привести к ухудшению условий труда работников.

Б) Выбор приоритетных направлений, позволяющих в короткие сроки, с наименьшими затратами обеспечить максимально возможное улучшение условий безопасности.

В) Разработка и реализация соответствующих организационных, технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, социально-экономических мер.

7. Информационной базой для разработки плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков служат: законодательные и нормативные правовые акты по охране труда; при разработке плана следует исходить из конкретной информации о положении дел в учреждении, которую содержат акты формы Н-1, Н-2, данные специальной оценки условий труда (СОУТ), результаты экспертиз условий труда, проверок, предписания органов надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда, органов, осуществляющих управление соответствующей отраслью экономики, приказы и распоряжения руководителя и вышестоящих организаций, материалы работы комиссии по охране труда, предложения общественных организаций и работников.

8. При выборе мероприятий, закладываемых в план, приоритетными являются те, что направлены на устранение опасностей, грозящих смертельным исходом или увечьем.

9. В плане, могут содержаться следующие мероприятия:

☐ организационные;

☐ технические;

☐ лечебно-профилактические и санитарно-бытовые;

☐ мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты;

☐ мероприятия по пожарной безопасности

В число мероприятий по обеспечению надлежащих санитарно-бытовых условий и лечебно-профилактической работе включают:

☐ ввод в эксплуатацию новых или расширение существующих помещений для отдыха и приёма пищи, тренажерных залов и т.п.;

☐ организация медицинских осмотров;

☐ внедрение оптимальных режимов труда и отдыха;

☐ оборудование спортивных залов и площадок;

☐ своевременное проведение расследования несчастных случаев, своевременное оформление соответствующих документов и их учёт;

☐ организацию питьевого снабжения;

☐ обязательное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и т.д.

10. Ожидаемый результат от мероприятий, направленных на улучшение условий охраны труда и снижение профессиональных рисков:

- ☐ улучшение условий труда;
- ☐ сокращение числа несчастных случаев;
- ☐ оздоровительный эффект от лечебно-профилактических мероприятий;
- ☐ величина предотвращенного экономического ущерба от несчастных случаев и заболеваемости.

11. Вся информация о ходе внедрения запланированных мероприятий поступает к руководителю образовательной организации, который осуществляет контроль за выполнением плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков.