Приложение № 5
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
Представитель работников
МБУ «СШОР по настольному теннису»
_____О.А.Кшняйкина

«11» мая 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «СШОР
по настольному теннису»
_____Г.А.Торопова

Приказ № 88 от 11.05.2021г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Количество	Стоимость (руб)	Срок выполнения	Ответственный
Организационные мероприятия					
1	Специальная оценка условий труда	24	25 000,00	2023	директор
2	Обучение и проверка знаний по охране труда.	2	2 600,00	ежегодно	директор
3	Пересмотр, утверждение инструкций по охране труда.	27		2022 по мере необходимости	директор зам. директора
4	Контроль за проведением вводного инструктажа и инструктажа по охране труда на рабочем месте и ведением соответствующих журналов.			1 раз в год	директор зам. директора
5	Обеспечение журналами регистрации вводного инструктажа, инструктажа по охране труда на рабочем месте.			по окончании срока действия	директор
6	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.			2 раза в год апрель, сентябрь	директор комиссия
7	Организация работы комиссии по охране труда.			в течение года	директор зам.

8	Организация и проведение административно – общественного контроля по охране труда.			в соответствии с трех ступенчатым контролем	директор
9	Организация работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда.			по мере необходимости	зам. директора
Технические мероприятия					
10	Контроль за техническим состоянием искусственного освещения в местах массового пребывания людей.			ежедневно	директор зам. директора
Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия					
11	Обязательные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с порядком проведения обязательных и периодических медицинских осмотров работников.		54 000,00	1 раз в год по графику	директор зам. директора
12	Укомплектование медикаментами, аптечек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	3	1500	ежегодно	директор
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты					
13	Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.	9 200 (маски)	10 00,00 2 000,00	1 раз в год	директор, заведующий хозяйством
14	Обеспечение			1 раз в	директор,

	работников мылом, смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами.	24 10	480,00 1500,00	квартал	заведующий хозяйством
15	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения – электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолированными ручками и др.).	1		по мере необходимости	директор, заведующий хозяйством
Мероприятия по пожарной безопасности					
16	Пересмотр, утверждение по согласованию с представителем работников учреждения инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями.	3		по мере необходимости	директор
17	Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учета первичных средств пожаротушения.			по окончании срока действия	директор
18	Эвакуация людей учреждения на случай возникновения пожара по плану – схеме эвакуации.			ежемесячно	директор зам. директора
19	Контроль за			постоянно	директор

	техническим состоянием пожарной сигнализации.				
20	Обеспечение учреждения первичными средствами пожаротушения.	5 огнетушителей	5 000,00	2023г.	директор зам. директора
21	Организация обучения работающих в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала.	2	3 000,00	ежегодно	директор зам. директора

Разработал: зам.директора Н.А.Шагалина